

Věc: Vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona o zadávání veřejných zakázek

Vážená paní / Vážený pane,

na základě zmocnění zadavatele – **Město Nymburk, náměstí Přemyslovců 163, 288 02 Nymburk, IČO: 00239500** – Vám dle § 98 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zasílám vysvětlení zadávací dokumentace č. 1 k zadávacímu řízení **„VZ NBK 040 2024 02 - V 00706B – Automatizace a digitalizace služeb města Nymburk“** zadávanému v otevřeném nadlimitním řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále rovněž jen „ZZV“).

Pozn. Dotazy se týkají části 1 (skládající se z: a. Portál občana, b. Portál úředníka a c. Příprava jednání RM a ZM), resp. informací uvedených v dokumentu „1_ZD_Nymburk eGOV_Příloha 3_1 SOD, příloha 1 – Technická a věcná specifikace (POB).

DOTAZ č. 1

PORTÁL OBČANA: „Integrace se stávajícím ekonomickým informačním systémem zadavatele (GORDIC, především moduly DDP a spisovou službou). Data budou propojena online propojením nebo jiným vhodným automatizovaným způsobem. Technické parametry požadovaného propojení viz <https://robot.gordic.cz/XRG/>, bezpečnostních vazeb <https://www.gordic.cz/verejna-sprava/spolecne-komponenty/rozsireni/aplikacni-server-apg-s>, platební bránu, a pro spisovou službu NSESSS (<https://www.mvcr.cz/clanek/narodni-standard-pro-elektronicke-systemy-spisove-sluzby.aspx>)“

Ze zadávací dokumentace není dodavateli jasné, zda má nabídková cena zahrnovat náklady na integraci s ekonomickým systémem a spisovou službou od společnosti GORDIC. Dále není zřejmé, zda součinnost zajistí dodavatel, nebo zda bude poskytnuta zadavatelem.

Odpověď zadavatele:

Náklady na integraci jsou ze strany zadavatele hrazeny, ale pouze v minimálním rozsahu. Dodavatel musí na své straně vyvinout veškeré úsilí k využití existujících rozhraní. Nad rámec dotazu upřesňujeme, že zadavatel má spisovou službu od společnost T-Mapy.

DOTAZ č. 2

PORTÁL OBČANA: „Dále je požadována integrace na stávající POB, který je provozován na adrese <https://obcan.mesto-nymburk.cz/obcan/>. Za přípustné je považováno také řešení spočívající v kompletní výměně za předpokladu zachování funkcí, nastavení a také datových vazeb do agendového informačního systému.“

Dodavatel si všiml u stávajícího řešení POB, že zadavatel má integraci na objednávkový systém k přepážkám. V Případě integrace na stávající řešení není dodavateli jasné, zda má počítat s částkou na integraci v nabídkové ceně, či ne.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Odpověď zadavatele:

Jak zadavatel uvádí ve svém požadavku v zadávacích podmínkách – za přípustné je považováno také řešení spočívající v kompletní výměně za předpokladu zachování funkcí, nastavení a také datových vazeb do agendového informačního systému. Proto je tato integrace nutnou součástí případné výměny. Součinnost stávajícího dodavatele je zajištěna podle zásady v bodě 1. Je tedy součástí ceny.

DOTAZ č. 3

PORTÁL OBČANA: Dodavatel si všiml, že ve stávajícím řešení formuláře obsaženy již jsou. Tímto bychom se chtěli zeptat, zda bude nutná kompletní výměna stávajících formulářů, nebo bude možné stávající zachovat? Je případně zajištěna součinnost se stávajícím dodavatelem formulářů?

Odpověď zadavatele:

Viz odpověď v bodu 1 a 2. Lze využít současné formuláře, na které jde odkázat pomocí URL adresy nebo je nahradit podle výše zmíněných zásad. Nad rámec dotazu upřesňujeme, že stávající dodavatel formulářů je software 602.

DOTAZ č. 4

PORTÁL ÚŘEDNÍKA, FUNKCE: „Souhrn informací na hlavní pracovní ploše, která se zobrazí po přihlášení: Hlavní pracovní plocha portálu úředníka obsahuje plánované činnosti přehledně na jednom místě, které jsou seřazeny podle termínu.

• *Úkoly k vyřízení (zadané, vlastní – rada města, zastupitelstvo, nadřízený, tajemník)*

• *Dokumenty ke schválení:*

o Avíza ze spisové služby

o Nové směrnice (nové interní pokyny k přečtení)

o Kalendář (nové události a upozornění na termíny)

o Avízo o přijaté zprávě zabezpečené šifrováním“

Dodavatel nenalezl v ZD informaci o tom, zda bude zajištěna součinnost a zároveň nedohledal popis k webovému rozhraní spisové služby.

Odpověď zadavatele:

Odkaz na rozhraní má tazatel uvedeno přímo ve svém dotazu číslo jedna. Spisová služba plní normu NSESSS a dodavatelem je společnost T-MAPY. Součinnost bude poskytnuta podle zásady v bodu 1.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

DOTAZ č. 5

PORTÁL ÚŘEDNÍKA, SMĚRNICE: „... Řízení oprávnění přístupu na úroveň složky nebo dokumentu“

Dodavatel disponuje agendou, která hlídá platnost směrnic, přičemž platné směrnice uživateli zobrazuje, eviduje verze směrnic. Dodavatel se chce zeptat, zda zadavatel trvá na členění dokumentů do složek?

Odpověď zadavatele:

Zadavatel netrvá na členění do složek.

DOTAZ č. 6

PORTÁL ÚŘEDNÍKA, KALENDÁŘ:

osobní kalendář, do kterého je možné zadávat události. Kalendáře lze sdílet, a tak lze s plánovat, zadávat a přijímat úkoly. Zapsané úkoly se zobrazí každému uživateli na hlavní pracovní ploše a je na ně upozorněno.

- *Plánovací kalendář*
- *Volba zdrojů k zobrazení (vlastní, spolupracovníci, podřízení, projekty)*
- *Vazba na projektové kalendáře*
- *Vytváření libovolného množství samostatných kalendářů (určení si volí provozovatel)*
- *Řízení přístupu právy pro skupiny nebo jednotlivé uživatele*
- *Kalendář mají i prostředky – auta, zasedací místnosti, dataprojektory, ...“*

Ve specifikacích není nikde požadavek na projektovou agendu. Předpokládá dodavatel správně, že zadavatel tuto agendu vlastní a je potřeba zajistit ze strany dodavatele integraci k získávání výše uvedených informací?

Pokud je předpoklad správný, dodavatel tímto žádá o upřesnění požadavku a o poskytnutí dokumentace na webové služby.

Z popisu není dodavateli jasné, zda zadavatel má nástroj/řešení ke sdílení kalendářů (například Microsoft365, aj.). Pokud zadavatel takový nástroj/řešení provozuje, chybí zde upřesnění požadavku a dokumentace na webové služby.

Odpověď zadavatele:

Zadavatel nevlastní projektovou agendu. V prostředí běží Microsoft Exchange a Microsoft Outlook. Pod pojmem projektové kalendáře zadavatel chápe společný kalendář více uživatelů, nikoliv projektovou agendu.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

DOTAZ č. 7

PORTÁL ÚŘEDNÍKA, INTEGRACE – SPISOVÁ SLUŽBA: Není uvedena informace, jakým způsobem bude zajištěna součinnost se stávajícím dodavatelem spisové služba.

Dále dodavateli chybí dokumentace na webové služby. Dodavatel tímto žádá o upřesnění požadavku a o poskytnutí dokumentace na webové služby.

Odpověď zadavatele:

Viz dotaz 1, kde tazatel uvádí odkaz. Jedná se o rozhraní NSESSS.

DOTAZ č. 8

Oddíl „Otevřená data“ obsahuje nedostatečný popis. Dodavatel netuší, jaká je představa zadavatele v otázce struktury dat (agendy, číselníky, četnost aktualizací, možnosti propojení, aj.). Prosíme o doplnění popisů, které dodavateli umožní posoudit, zda splňuje všechny požadované funkce.

Odpověď zadavatele:

Publikace otevřených dat bude součástí portálu úředníka jako jeden z jeho hlavních modulů.

Stávající agendový informační systém vygeneruje otevřená data (ekonomická data), nebo je úředník připraví ručně (např. seznam členů ZM), nebo jsou vyexportovány z jiného informačního systému (např. z GIS). Samotná tvorba dat jako taková není součástí tohoto zadání.

Cílem zadavatele je získat nástroj na jejich publikaci tak, aby bylo možno přes redakční systém dopsat článek, doplnit grafiku apod. Samotná otevřená data jsou publikována např. na konci článku jako soubory ke stažení zájemcem o data.

Portál úředníka tak musí umět zveřejnit soubor s otevřenými daty jednak ruční publikací, tj. uživatel napíše doprovodný článek a jako přílohu doplní soubor, nebo jej nahraje do dohodnuté složky, viz dále.

Další způsob je automatické převzetí z dohodnuté složky. Portál úředníka ve své konfiguraci bude obsahovat cestu ke složce (např. S:\Otevrena_automaticky_generovana_data), do které budou umístěny ze zdrojů soubory s otevřenými daty. Portál úředníka bude mít připravenou stránku s článkem (např. nabízíme otevřená data ...), kterou může uživatel editovat (text). Jako příloha článku se umístí kopie souborů převzatých ze složky (např. evidence_psu.XML, uredni_deska.XML,...).

Aktualizace stránky portálem úředníka, tj. načtení z dohodnuté složky, bude probíhat jednou denně. Periodicitu vkládání / aktualizace dat ze zdrojů bude zadavatel volit podle svých potřeb.

Dodavatel může zvolit technicky jiné řešení, než je popisováno, ale cílem vždy zůstává automatický způsob periodické aktualizace (bez nutnosti zásahu ze strany uživatele) na straně publikátoru.

Zodpovědnost za to, že ve složce, poskytující službě apod. jsou správná data včetně formátů, má správce otevřených dat a nikoliv dodavatel portálu úředníka, který je zodpovědný za to, že tyto soubory jsou zveřejněny.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

V průběhu provozu bude sada otevřených dat rozšiřována podle potřeb zadavatele. Portál úředníka poskytuje nástroj na jejich publikaci nezávisle na množství datových sad (předpokládá se maximálně do 100 souborů).

DOTAZ č. 9

PŘÍPRAVA JEDNÁNÍ RM a ZM: zadavatel se zmiňuje o integraci na software Ministr.

Z popisu není zřejmá komunikace zmiňovaného řešení. Dodavatel tímto žádá o upřesnění požadavku a o poskytnutí dokumentace na webové služby.

Odpověď zadavatele:

Integrace na IS Ministr je formou umožnění exportu jednacích bodů do TXT v kódování UTF-8 nebo ANSI podle volby konfigurace.

DOTAZ č. 10

PŘÍPRAVA JEDNÁNÍ RM a ZM: Uvádíte požadavek napojení na spisovou službu města. Jakou funkcionalitu v řešení má toto napojení plnit? Žádáme o upřesnění s informací, jakým způsobem je plánována integrace, případně popis dostupných webových služeb.

Odpověď zadavatele:

Cílem integrace je přenesení jednacích bodů a pozvánek do spisové služby tak, aby se mohla provést archivace. Zasedání RM a ZM = jeden spis, bod jednací = číslo jednací vložené do spisu (zasedání). Rozhraní je podle NSESSS.

Dodatečná informace:

Zadavatel na základě výše uvedeného vysvětlení zadávací dokumentace upravuje dle § 98 odst. 4 a § 99 odst. 2 ZZVZ lhůtu pro podání nabídek a otevírání nabídek následovně:

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **16. 7. 2024 v 10:00 hod.**

Nabídky budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na

https://zakazky.mesto-nymburk.cz/profile_display_2.html

Veškeré informace nutné pro podání nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v čl. 9 této zadávací dokumentace.

Při podávání nabídky ze strany účastníka zadávacího řízení bude elektronickým nástrojem E-ZAK automaticky použit veřejný klíč k zašifrování nabídky.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

V případě dotazů mě kontaktujte na emailu verejnezakazky@sklegal.cz, příp. na tel. čísle 605 217844.

S pozdravem,



Mgr. Nikola Paříková
Advokátní koncipient

steska ||| kavřík

ADVOKÁTNÍ KANCELÁŘ

Vídeňská 228/7, 639 00 Brno, IČ: 03045315

+420 605 217 844
parikova@sklegal.cz



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR