

## **Výzva k podání nabídek Zadávací dokumentace**

---

pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby v otevřené  
výzvě mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných  
zakázek  
(dále jen „zákon“)

s názvem

## **„Zpracování projektové dokumentace na FVE Nymburk“**

---

---

<b>I</b>	<b>ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ.....</b>	<b>4</b>
1.	Preambule.....	4
2.	Identifikační údaje zadavatele.....	4
3.	Identifikační údaje zástupce zadavatele.....	4
4.	Předmět veřejné zakázky.....	5
5.	Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	6
6.	Financování.....	7
<b>II</b>	<b>KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY.....</b>	<b>7</b>
7.	Požadavky na kvalifikaci.....	7
8.	Prokazování splnění kvalifikace.....	7
9.	Základní způsobilost.....	8
10.	Profesní způsobilost.....	8
11.	Technická kvalifikace.....	9
<b>III</b>	<b>DALŠÍ POŽADAVKY.....</b>	<b>10</b>
12.	Varianty.....	10
13.	Technické podmínky.....	10
14.	Závazný vzor příkazní smlouvy.....	10
15.	Střet zájmů.....	10
<b>IV</b>	<b>NABÍDKA.....</b>	<b>11</b>
16.	Obsah nabídky.....	11
17.	Nabídková cena.....	12
18.	Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek.....	12
19.	Hodnotící kritéria.....	13
20.	Výběr nejvhodnější nabídky.....	13
21.	Podání nabídky.....	14
22.	Společná nabídka.....	14
23.	Podpis nabídky.....	15
<b>V</b>	<b>KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI.....</b>	<b>17</b>

---

---

24. Vysvětlení zadávací dokumentace.....	17
25. Prohlídka místa plnění.....	17
26. Otevírání nabídek.....	18
27. Komunikace ve výběrovém řízení.....	18
VI SEZNAM PŘÍLOH .....	19

---

28. Přílohy zadávací dokumentace.....	19
---------------------------------------	----

---

## I ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

---

### 1. Preambule

1.1. Zadavatel oznamuje dodavatelům svůj úmysl zadat zakázku v tomto výběrovém řízení a vyzývá je k podání nabídky.

1.2. Výzva k podání nabídek, Zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů pro zadání veřejné zakázky na dodávky zadávané jako zakázka malého rozsahu v otevřené výzvě dle směrnice obce, mimo režim zákona v souladu s § 31 předmětného zákona za použití § 6 téhož zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí analogicky zákonem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti, včetně obchodních podmínek, které jsou její přílohou a nedílnou součástí. Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek zohlednil dodržení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu § 6 odst. 4 Zákona, a to vzhledem k povaze a smyslu této zakázky.

### 2. Identifikační údaje zadavatele

4

Název zadavatele:	<b>Město Nymburk</b>
Sídlo zadavatele:	Náměstí Přemyslovců 163, 288 02 Nymburk
Osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních:	Ing. Tomáš Mach, Ph.D., starosta
IČO zadavatele:	00239500
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.mesto-nymburk.cz/">https://zakazky.mesto-nymburk.cz/</a>

### 3. Identifikační údaje zástupce zadavatele

<b>Obchodní firma:</b>	<b>Deregio Tender, s.r.o.</b>
<b>Sídlo:</b>	Viniční 2270/160, 615 00 Brno

<b>Korespondenční adresa:</b>	Starobrněnská 20, 602 00 Brno
<b>Statutární zástupce:</b>	Ing. Jan Ševčík, jednatel
<b>IČO:</b>	02122855
<b>DIČ:</b>	CZ02122855
<b>Kontaktní osoba:</b>	Mgr. Kristýna Ullreich
<b>Tel.:</b>	+420 511 113 245
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:zakazky@deregio.cz">zakazky@deregio.cz</a>
<p><b>Zástupce zadavatele je pověřen výkonem zadavatelských činností v souladu s § 43 zákona a vypracovával zadávací dokumentaci dle podkladů a požadavků zadavatele. Příloha č. 4 Technické podmínky byla zpracována společností Moore Czech Republic s.r.o., Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8, IČ: 27244784.</b></p>	

5

3.1. Zástupce zadavatele není ve vztahu k veřejné zakázce podjatý, prohlašuje, že se nebude podílet na zpracování žádné nabídky a není ve střetu zájmů dle § 44 zákona.

3.2 Zástupce je zmocněn k zastupování zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících s tímto výběrovým řízením podle zákona a těchto zadávacích podmínek.

#### 4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Název veřejné zakázky: „**Zpracování projektové dokumentace na FVE Nymburk**“

4.2. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV:

71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby

71300000-1 Technicko – inženýrské služby

71321000-4 Technické projekty pro mechanické a elektrické instalace budov

4.3. Předmětem veřejné zakázky jsou služby spočívající ve zpracování návrhů FVE, s doporučením k realizaci na základě ekonomické efektivity, včetně zpracování projektové dokumentace pro výstavbu a zajištění souvisejících činností, jako je zajištění statického posudku,

---

Požárně bezpečnostního řešení stavby (dále jen „PBŘ“), projednání před příslušnými správními orgány či jinými osobami, včetně zajištění příslušného povolení stavebního úřadu pro umístění FVE, pro celkem 7 objektů ve vlastnictví města Nymburk.

Celkem je předmětem zakázky 7 dílčích projektů – fotovoltaických elektráren, které budou realizované na střeších objektů v majetku města Nymburk.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými a obchodními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.

4.4. Rozsah služeb, které jsou předmětem této veřejné zakázky, je detailně specifikován v závazném vzoru smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace. Dílo, v rámci, kterého bude prováděn předmět plnění, je specifikováno přílohou č. 4 zadávací dokumentace „Příloha č. 4 Technické parametry“.

4.5. Předmět veřejné zakázky bude dodavatelem realizován v souladu s obecně závaznými právními předpisy, platnými ČSN a předpisy týkajícími se bezpečnosti práce a technických zařízení. V případě, že v průběhu plnění veřejné zakázky nabude platnosti a účinnosti novela některého z výše uvedených předpisů, popř. nabude platnosti a účinnosti jiný právní předpis vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, je dodavatel povinen při realizaci veřejné zakázky řídit se těmito novými právními předpisy a návody (postupy).

4.6. Zadavatel si vyhrazuje analogicky dle § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), změnu závazku ze smlouvy na předmětnou veřejnou zakázku. Vyhrazená změna spočívá v rozhodnutí zadavatele nerealizovat zpracování projektové dokumentace na FVE u objektů, které po zpracování statického posudku Zhotovitelem budou určeny jako nevyhovující pro instalaci FVE.

6

## **5. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

5.1. Práce na předmětu veřejné zakázky budou zahájeny ihned po nabytí platnosti a účinnosti smlouvy. Bližší termíny realizace jsou uvedeny v závazné smlouvě o dílo.

5.2. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele nebo provozovna účastníka, a to v závislosti na charakteru prováděných činností.

5.3. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Délka zadávací lhůty činí 3 měsíce. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci nesmí z výběrového řízení odstoupit.

5.4. Splněním předmětu plnění veřejné zakázky je plné dodržení podmínek příkazní smlouvy zadavatele, jejíž závazný vzor je přílohou této zadávací dokumentace.

---

## 6. Financování

6.1. Podmínky financování veřejné zakázky jsou obsaženy v závazném vzoru smlouvy o dílo, který je přílohou této zadávací dokumentace.

## II KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

---

### 7. Požadavky na kvalifikaci

7.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti
- b) splnění profesní způsobilosti
- c) splnění technické kvalifikace

### 8. Prokazování splnění kvalifikace

8.1. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích, není-li dále stanoveno jinak. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

8.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle čl. 9 zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle čl. 10 odst. 1 písm. a) zadávací dokumentace musí prokazovat splnění požadovaných kritérií nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

8.3. Dodavatel, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně jinou osobou, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

8.4. Dodavatel může prokázat určitou část technických kvalifikačních předpokladů nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle čl. 10 odst. 1 písm. a) zadávací dokumentace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle čl. 10 odst. 1 písm. a) zadávací dokumentace jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle čl. 9 zadávací dokumentace jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá

---

doklady podle 10 odst. 4 této zadávací dokumentace vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle 8.4.d) této zadávací dokumentace vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

8.5. V případě, že dodavatel bude některý z dokumentů prokazující splnění kvalifikačních předpokladů předkládat elektronicky podepsaný, předloží k tomuto dokumentu taktéž konverzi elektronického podpisu.

## **9. Základní způsobilost**

9.1. Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.2. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 zadávací dokumentace „*Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti*“.

## **10. Profesionální způsobilost**

10.1. Zadavatel požaduje splnění profesionální způsobilosti. Profesionální způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.



---

## 11. Technická kvalifikace

11.1. Zadavatel požaduje splnění technických kvalifikačních předpokladů, požadavky splňuje dodavatel, který předloží

### a) Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- a) Seznam významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich ceny, předmětu plnění, doby poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel stanovuje limit pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu:

Minimálně 4 zakázky obdobného charakteru tedy zakázky, jejichž předmětem bylo **kompletní zpracování technické a projekční přípravy určené pro realizaci energetického projektu na FVE**, konkrétně každá reference spočívala ve zpracování projektové dokumentace FVE alespoň ve stupni DSP, a připojení k distribuční soustavě. Každá předložená reference musela být FVE umístěna na objektu, který je pozemní stavbou.

Zadavatel současně požaduje, aby alespoň jedna z výše uvedených zakázek splňovala následující požadavek:

- Alespoň jedna zakázka měla min. instalovaný výkon **FVE alespoň 100 kWp**

Seznam významných dodávek bude obsahovat alespoň název zadavatele, kontaktní osobu zadavatele, u níž si zadavatel bude moct ověřit uváděné údaje, název zakázky, dobu a místo plnění. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace poskytuje možný vzor seznamu významných dodávek. Účastníci mohou tento dokument využít při zpracování svých nabídek.

V případě, že zadavatel nebo hodnotící komise shledá po případném telefonickém nebo e-mailovém ověření pochybnosti a pravdivosti údajů uvedených v seznamu významných dodávek ve vztahu k jednotlivým zakázkám obdobného charakteru, vyhrazuje si zadavatel právo vyžádat si od jednotlivých objednatelů osvědčení o realizaci zakázky obdobného charakteru.

---

### III DALŠÍ POŽADAVKY

---

#### 12. Varianty

12.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení veřejné zakázky.


#### 13. Technické podmínky

13.1. Zadavatel nestanovuje specifické technické podmínky veřejné zakázky mimo závazný vzor příkazní smlouvy.

#### 14. Závazný vzor příkazní smlouvy

14.1. Zadavatel stanovil závazný vzor smlouvy o dílo, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Na závazném vzoru smlouvy o dílo (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá. Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka musí být součástí nabídky.

14.2. Vzorové znění smlouvy dodavatel nesmí měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávací dokumentaci není stanoveno výslovně jinak, v opačném případě může být jeho nabídka vyřazena a dodavatel může být z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

14.3. Dodavatel do vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny žlutým podbarvením „“.

#### 15. Střet zájmů

15.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel nesmí takové obchodní společnosti zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.

15.2. Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je přílohou č. 5 „*Příloha č. 5 čestné prohlášení o střetu zájmů*“.

---

## IV NABÍDKA

---

### 16. Obsah nabídky

16.1. Nabídka bude obsahovat všechny dokumenty požadované zadavatelem. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla očíslována nepřetržitou číselnou řadou od 1 (krycí list nabídky) po poslední stranu nabídky.

16.2. Zadavatel doporučuje, aby nabídka obsahovala tyto samostatné části v pořadí, jak je dále uvedeno:

a) **krycí list nabídky** - vyplněný formulář podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Tento dokument tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace „*Příloha č. 3 Krycí list nabídky dodavatele*“.

b) **obsah** s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází,

c) **čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti**. Vzor tohoto dokumentu tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace „*Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti*“. Účastník do uvedeného vzoru doplní požadované údaje.

d) doklady prokazující **splnění profesní způsobilosti a technické kvalifikace**, dodavatel je oprávněn předložit prostou kopii originálu,

e) doplněný **závazný vzor smlouvy o dílo** respektující veškeré požadavky zadavatele, zpracovaný podle pokynů obsažených v této zadávací dokumentaci podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Tento dokument tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace „*Příloha č. 1 Závazný vzor smlouvy o dílo*“.

f) **Vyplněné čestné prohlášení o střetu zájmů**, které tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace „*Příloha č. 5 Čestné prohlášení o střetu zájmů*“

g) **Vyplněný položkový rozpočet**, který je přílohou č. 6 zadávací dokumentace „*Příloha č. 6 položkový rozpočet*“

h) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávací dokumentaci.

16.3. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávací dokumentace nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

---

## 17. Nabídková cena

17.1. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK) v členění na cenu celkem bez DPH, výše sazby DPH a cenu celkem včetně DPH. Dodavatel doplní nabídkovou cenu do přílohy č. 1 zadávací dokumentace „Závazný vzor smlouvy o dílo“ a do přílohy č. 3 zadávací dokumentace „Krycí list nabídky“ a do přílohy č. 6 zadávací dokumentace „Položkový rozpočet“.

17.2. Zadavatel požaduje, aby účastníci při stanovení nabídkové ceny dodrželi následující podmínky:

- Nabídková cena za statický posudek dílčího objektu nesmí být více než 30 % celkové ceny za dílčí projekt

17.3. Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu pro celý předmět zakázky. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit pouze v případě změny zákonné sazby DPH.

17.4. Platební podmínky jsou obsaženy v závazném vzoru příkazní smlouvy zadavatele, která je přílohou zadávací dokumentace.

## 18. Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek

18.1. Nabídku je možné podat osobně u zástupce zadavatele:

**Deregio Tender, s.r.o.**  
**Starobrněnská 20**  
**602 00 Brno**

v pracovních dnech, a to pondělí až pátek od 8:00 do 15:30 hodin, **vždy tak, aby byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.**

18.2. Dodavatel může nabídku zaslat na adresu zástupce zadavatele prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní poštou – za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky.

18.3. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla podána písemně, v listinné podobě, **v českém jazyce, a to jedním originále v tištěné podobě a v jedné kopii v elektronické podobě na CD scan celé nabídky ve formátu.pdf + navíc předložení rozpočtu ve formátu .xls).** V nabídce nesmí být přepisy a opravy.

18.4. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla odpovídajícím způsobem zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí, nejlépe pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. ideálně provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Zadavatel dále doporučuje, aby všechny listy nabídky vč. příloh

---

byly v pravém dolním rohu vzestupně a řádně očíslovány a jednotlivé oddíly přehledně označeny boční popiskou nebo rozdělovníky.

18.5. Obálka bude označena nápisem:

VZOR OBÁLKY

*Identifikační údaje dodavatele:* (v případě společné nabídky budou uvedeny údaje všech dodavatelů podávajících společnou nabídku)

Název veřejné zakázky: „**Zpracování projektové dokumentace na FVE Nymburk**“

**„NEOTEVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“**

18.6. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

18.7. Lhůta pro podání nabídek končí dne **8. 10. 2024 v 10:00 hodin**

## 19. Hodnotící kritéria

19.1. Základním kritériem pro zadání této části veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídek dle § 114 zákona**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě jediného kritéria, a to podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**. Toto kritérium tak bude mít v hodnocení váhu 100 %.

19.2. Hodnotící komise nebo zadavatel stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

19.3. Hodnotící komise nebo zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla být hodnocena nabídka pouze jednoho dodavatele. Pokud se výběrového řízení zúčastní jediný účastník, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

## 20. Výběr nejvhodnější nabídky

20.1. Zadavatel provede po otevření obálek s nabídkami hodnocení nabídek a následně posoudí nejvhodnější nabídku. Posouzení nabídek spočívá v posouzení, zda jsou nabídky zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami. Jestliže je nabídka shledána jako nejasná nebo neúplná, může být dodavatel vyzván k jejímu doplnění nebo objasnění. Doplněním nebo objasněním nabídek nesmí být změněna nabídková cena a/nebo údaje a informace, které jsou předmětem hodnocení. V případě, že dodavatel nabídku v dodatečné lhůtě nedoplní nebo neobjasní, případně mu nebude prominuto pozdní doplnění nebo objasnění, musí být tato

---

nabídka vyřazena. Pokud nabídka splní všechny zadávací podmínky, zadavatel rozhodne o výběru předmětné nabídky. Pokud nabídka nebude vybrána, nebo nedojde k podepsání smlouvy, bude se celý proces, kromě otevírání obálek, opakovat znova bez předmětné nabídky až do doby kdy dojde k podepsání smlouvy s aktuálně vybraným dodavatelem, nebo nezbude žádný dodavatel.

20.2. Při posouzení nabídek dodavatelů z hlediska splnění zadávacích podmínek bude posouzena též výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a bude posouzena mimořádně nízká nabídková cena analogicky dle § 113 zákona.

20.3. O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise písemnou zprávu.

20.4. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvhodnější a byla zpracována v souladu se zadávacími podmínkami.

## **21. Podání nabídky**

21.1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

21.2. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

21.3. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

## **22. Společná nabídka**

22.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle čl. 10 odst. 1 písm. a) každý dodavatel samostatně.

22.2. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s čl. 23 zadávací dokumentace.

---

23.3. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho dodavatele a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně, je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

## **23. Podpis nabídky**

23.1. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat jménem či za dodavatele, bude příslušná listina podepsána v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v tomto rejstříku zapsán. Nesplní-li dodavatel tuto podmínku, bude nabídka vyřazena a dodavatel bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

23.2. Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony ve výběrovém řízení za dodavatele činit zástupce na základě plné moci, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.3. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat za každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak. Podpis osoby jednající za každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.4. Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat za tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.5. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle § 166 občanského zákoníku statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být podepsáno být v souladu se způsobem jednání za příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.6. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku osoba pověřená dle § 430 občanského zákoníku, musí být v nabídce vždy doloženo pověření ad hoc podepsané podnikatelem či jeho statutárním orgánem, a to v souladu se způsobem jednání za dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.

23.7. Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je dodavatel oprávněn či povinen ve výběrovém řízení, bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům ve výběrovém řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.

---

23.8. Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, může být vyřazena a dodavatel bude z další účasti ve výběrovém řízení vyloučen.



---

## V KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

---

### 24. Vysvětlení zadávací dokumentace

24.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemnou žádost může dodavatel doručit elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zástupce zadavatele [zakazky@deregio.cz](mailto:zakazky@deregio.cz) nebo v elektronické podobě přes národní elektronický nástroj na profil zadavatele. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele a identifikační údaje dodavatele. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

24.2. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

24.3. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku zveřejní zadavatel na profilu zadavatele <https://zakazky.mesto-nymburk.cz/>.

24.4. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínky musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

17

### 25. Prohlídka místa plnění

25.1. Prohlídka místa plnění proběhne dne 1. 10. 2024. Setkání zájemců o prohlídku místa plnění je 1. 10. 2024 v 12:30 hodin na parkovišti Podnikatelského inkubátoru na adrese: Za Žoskou 2506, 288 02 Nymburk 2. V rámci prohlídky místa plnění se neposkytuje žádné vysvětlení zadávací dokumentace. Účastníci budou vpuštěni a provedeni místem plnění laikem. Jakékoliv dotazy vzniklé před, v průběhu nebo po prohlídce místa plnění musí účastníci podat písemně dle zadávacích podmínek.

---

## 26. Otevírání nabídek

26.1. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

26.2. Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

26.3. Otevírání nabídek nebude zpřístupněné zástupcům účastníka.

## 27. Komunikace ve výběrovém řízení

27.1. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli ve výběrovém řízení musí mít písemnou formu.

27.2. Zadavatel je při výkonu práv a povinností zastoupen společností Deregio Tender, s.r.o., Starobrněnská 20, 602 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených s výběrovým řízením s výjimkou:

- a) vyloučení účastníka z výběrového řízení,
- b) zrušení výběrového řízení,
- c) rozhodnutí o výběru dodavatele,
- d) rozhodnutí o námitkách.

---

## VI SEZNAM PŘÍLOH

---

### 28. Přílohy zadávací dokumentace

#### 28.1. Seznam příloh zadávací dokumentace:

*Příloha č. 1 Závazný vzor smlouvy o dílo*

*Příloha č. 2 Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti*

*Příloha č. 3 Krycí list nabídky dodavatele*

*Příloha č. 4 Technické podmínky*

*Příloha č. 5 Čestné prohlášení o střetu zájmů*

*Příloha č. 6 Položkový rozpočet*