

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

„Elektromobilita město Nymburk“

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Město Nymburk
Sídlo:	Náměstí Přemyslovců 163, 288 02 Nymburk
IČ:	00239500
DIČ:	CZ00239500
Zástupce zadavatele:	Ing. Tomáš Mach, Ph.D., starosta města
Telefon:	325 501 101, 111
E-mail:	mail@meu-nbk.cz
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Renata Petrželová, administrace veřejných zakázek
Sídlo:	Třebčín 272, 783 42 Třebčín
IČ:	02127288
Telefon:	736 701 880
E-mail:	petrzelova@zakazkyrp.cz

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, MÍSTA A DOBY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zpracovatel nabídky (dále jen „účastník“ nebo „dodavatel“) předloží svoji nabídku v souladu s touto zadávací dokumentací.

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána v souladu s:

- Ustanovením § 6 odst. 1) až 3) a § 31 Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen ZZVZ), nejedná se o zadávací řízení dle ZZVZ,
- Pokyny pro zadávání zakázek pro programy spolufinancované z rozpočtu SFŽP ČR, ve verzi 9, účinné od 30. 5. 2025,
- Vnitřního předpisu č. 3/2025 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

Zadávací dokumentace včetně všech příloh je po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele:	https://zakazky.mesto-nymburk.cz/profile_display_2.html
Interní číslo veřejné zakázky u zadavatele:	VZ_NBK_020_2026_03
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky
Informace o dotačním programu:	Veřejná zakázka je spolufinancovaná ze Státního fondu životního prostředí ČR, v rámci Národního plánu obnovy, výzva č. NPŽP 11/2025. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků č. 5251100277.
Předmět plnění veřejné zakázky:	Předmětem veřejné zakázky je nákup 2 ks různých nových vozidel kategorie N1 s elektrickým pohonem: 1 ks vozidla - pro Nymburské kulturní centrum 1 ks vozidla - pro ZŠ Komenského Nymburk Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v Příloze č. 2 – Technická specifikace a Příloze č. 3 – Kupní smlouva .
Místo dodání:	Město Nymburk, Náměstí Přemyslovců 163, 288 02 Nymburk

Termín dodání:	Do 12 týdnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	2 485 282,- Kč bez DPH

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění zakázky:

a) Záruka:	Min. 5 let / 150 000 km (dle skutečnosti, která nastane dříve) vč. zajištění mobility min. na 5 dní Vysokonapěťový akumulátor a komponenty záruka min. 8 let / 160 000 km (dle skutečnosti, která nastane dříve)
b) Platební podmínky:	fakturace po předání zboží, splatnost faktury 30 dní

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění.

Ostatní smluvní podmínky a požadavky zadavatele jsou uvedené v závazném textu **Kupní smlouvy**, která tvoří **přílohu č. 3 zadávací dokumentace**. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

Další požadavky:

- a) Pro předložení nabídkové ceny účastník použije a vyplní **Krycí list nabídky – příloha č. 1 zadávací dokumentace**.
- b) Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- c) Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou, která musí krýt celou hodnotu dodávky včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaných pro realizaci předmětu veřejné zakázky včetně obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou zahrnuty v ceně zboží. Nabízená cena zboží se uvádí jako aktuální v den

předložení nabídky. Sazba zahrnuje veškeré daně, cla a další závazky, které nejsou v nabídce uvedené zvlášť.

- d) Pokud jsou v zadávací dokumentaci či v technických podmínkách uvedeny odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniků, zvláštní označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, patenty a užité vzory, umožňuje zadavatel použití i jiných technických a kvalitativně obdobných řešení. Variantní řešení se nepřipouští.

6. POŽADAVKY NA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Účastník musí v nabídce předložit následující:

- a) **KRYCÍ LIST NABÍDKY** (příloha č. 1 zadávací dokumentace), účastník uvede identifikační údaje dodavatele, celkovou nabídkovou cenu a její požadované členění, zpracovanou dle zadávací dokumentace.
- b) **KUPNÍ SMLOUVU** (příloha č. 3 zadávací dokumentace), účastník předloží závazný text kupní smlouvy, doplněný o:
- identifikační údaje v čl. I.
 - značku a typ vozidel v čl. II., odst. 2.
 - kupní cenu v čl. V., odst. 1.

Ostatní údaje ve smlouvě nebudou účastníkem nijak změněny a přepisovány.

- c) **SEZNAM PODDODAVATELŮ** (příloha č. 4 zadávací dokumentace), účastník ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Účastník splní tuto podmínku vyplněním **přílohy č. 4 zadávací dokumentace – Seznam poddodavatelů**, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé plnit (s uvedením druhu a rozsahu činností, procentuálního a finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). V případě, že účastník výběrového řízení nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky poddodavateli, doloží ve své nabídce písemné prohlášení, s uvedením této skutečnosti.
- d) **VLASTNÍ SPECIFIKACE VOZIDEL**, účastník předloží vlastní specifikaci nabízených vozidel. Účastník předloží katalogový list či technický list pro každé nabízené vozidlo, která musí splňovat požadavky zadavatele uvedené v **Technické specifikaci – příloha č. 2 zadávací dokumentace**.
- e) **DOKLADY PROKAZUJÍCÍ KVALIFIKACI** dle článku 7. zadávací dokumentace.
- f) **STŘET ZÁJMŮ – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**, dle článku 8. zadávací dokumentace, účastník je povinen předložit **Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů**, které je **přílohou č. 7 zadávací dokumentace**.
- g) **ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K RUSKÝM - BĚLORUSKÝM SUBJEKTŮM**, dle článku 9. zadávací dokumentace, účastník je povinen předložit **Čestné prohlášení k Ruským - Běloruským subjektům**, které je **přílohou č. 8 zadávací dokumentace**.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Dodavatel je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat kvalifikaci.

Doklady o kvalifikaci mohou předkládat účastníci v nabídce v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Bude-li dodavatel v předložené nabídce prokazovat splnění všech požadavků zadavatele na kvalifikaci prostřednictvím čestného prohlášení, musí být z obsahu tohoto čestného prohlášení zřejmé, že dodavatel splňuje veškeré požadavky na kvalifikaci stanovené zadavatelem, a to v rozsahu zadavatelem požadovaném.

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost dle bodu 7.1 Zadávací dokumentace
- profesní způsobilost dle bodu 7.2 Zadávací dokumentace
- technickou kvalifikaci dle bodu 7.3 Zadávací dokumentace

K prokázání základní způsobilosti a technické kvalifikace může dodavatel použít a předložit vzorové formuláře a čestná prohlášení, která jsou přílohou zadávací dokumentace.

7.1 Základní způsobilost prokáže dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dodavatel prokáže předložením **Čestného prohlášení**, které je **přílohou č. 5 zadávací dokumentace**; čestné prohlášení musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového. Čestné prohlášení bude podepsané oprávněnou osobou za dodavatele jednat

7.2 Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který doloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení,

b) doklad o oprávnění k podnikání, tj. výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky, a to:

- Předmět podnikání Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti **Velkoobchod a maloobchod**.

7.3 Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží:

Seznam **3 dodávek** obdobného charakteru, tj. vozidlo kategorie N1 s elektrickým pohonem, provedených dodavatelem za poslední **3 roky**, v minimální výši **0,8 mil. Kč bez DPH** za jednu dodávku.

Seznam referenčních zakázek bude předložen ve formě čestného prohlášení, které tvoří **přílohu č. 6 zadávací dokumentace**. Čestné prohlášení bude obsahovat název zakázky, stručný popis předmětu dodávky, datum a místo dodání, finanční hodnotu referenční zakázky, objednatele a kontaktní osobu objednatele, u které je možné si údaje ověřit.

7.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiných osob prokázat profesní způsobilost podle odst. 7.2 písm. a) této zadávací dokumentace.

Dodavatel je v případě prokazování uvedené kvalifikace prostřednictvím jiných osob povinen zadavateli v nabídce předložit:

- a)** doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou podle odst. 7.2 písm. a) této zadávací dokumentace,
- b)** doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c)** doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou podle odst. 7.1 této zadávací dokumentace a
- d)** smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
 - d1)** Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle odst. 7.3 vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odst. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
 - d2)** Má se za to, že požadavek dle odst. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odst. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce d) musí splňovat požadavky podle odstavce d1).

7.5 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle bodu 7.1 a profesní způsobilost dle bodu 7.2 písm. a) každý dodavatel samostatně.

Splnění zbývajících kvalifikací prokazují všichni dodavatelé společně.

7.6 Ostatní způsoby prokázání kvalifikace

K prokázání požadované kvalifikace může dodavatel použít i jiné způsoby neuvedené v této zadávací dokumentaci, a to obdobně dle ZZVZ, např. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle §228 ZZVZ, nebo Certifikát ze systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ, který obsahuje údaje alespoň dle § 239 ZZVZ.

7.7 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli **do 5 pracovních dnů** oznámit a současně předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

8. STŘET ZÁJMŮ

Dodavatel předkládá čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů v souladu s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. **Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace.**

9. PROHLÁŠENÍ VE VZTAHU K RUSKÝM / BĚLORUSKÝM SUBJEKTŮM

Dodavatel předkládá čestné prohlášení ve vztahu k Ruským / Běloruským subjektům. **Čestné prohlášení je přílohou č. 8 této zadávací dokumentace.**

10. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, který zadavateli nabídne nejnižší nabídkovou cenu v **Kč bez DPH**.

11. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese účastník.
- b) Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

- c) Dokumenty v nabídce, u kterých je požadován podpis účastníka, budou podepsané fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za účastníka jednat na základě plné moci, plná moci musí být součástí nabídky.
- d) Práva zadavatele a podmínky zrušení výběrového řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.
- Zrušit výběrové řízení kdykoliv bez uvedení důvodu.
- Vyloučit účastníka z výběrového řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
- Nevracet účastníkům předložené nabídky.
- Vyžádat si od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny a požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění.
- Nevybrat žádnou z podaných nabídek.
- Vyloučit ze soutěže nabídky, které nesplňují požadavky zadávací dokumentace a jsou obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám.
- Zažádat účastníka o doplnění kvalifikace.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to písemně prostřednictvím elektronického nástroje nebo e-mailem, u kontaktní osoby zadavatele Renata Petrželová, petrzelova@zakazkyrp.cz

Dotaz musí být zadavateli doručen nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne vysvětlení k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do **2 pracovních dnů** od doručení žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti uveřejní zadavatel na profilu zadavatele:

https://zakazky.mesto-nymburk.cz/profile_display_2.html

Vysvětlení zadávací dokumentace bez předchozí žádosti dodavatele

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel nejpozději **2 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele:

https://zakazky.mesto-nymburk.cz/profile_display_2.html

13. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:	Datum:	17. 3. 2026	Hodina:	10:00
---------------------------	--------	--------------------	---------	--------------

Adresa pro doručení nabídek:	https://zakazky.mesto-nymburk.cz/profile_display_2.html
Způsob podání nabídky:	Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje v českém jazyce. Zadavatel nepřipouští podávání nabídek v listinné podobě.
Podpis nabídky:	Dle § 211 odst. 7) ZZVZ, úkon učiněný prostřednictvím elektronického nástroje se považuje za podepsaný. Podaná nabídka prostřednictvím elektronického nástroje je tedy zadavatelem považována za podepsanou. Jednotlivé dokumenty nabídky nemusí účastníci podepisovat zvlášť.
Otevírání nabídek:	Zadavatel ani komise nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Veřejné otevírání obálek s nabídkami se nebude konat dle § 109 ZZVZ z důvodu, že budou podávány pouze nabídky v elektronické podobě.

Zadavatel uvádí informace k podání nabídek v elektronické podobě:

Registrace a způsob podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele, která je ke stažení na odkazu: <https://zakazky.mesto-nymburk.cz/>

Pro účely podání nabídky systém vyžaduje registraci dodavatelů a elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu, pomocí které dojde k vytvoření účtu/profilu dodavatele. Registrací získává dodavatel přístup ke všem zveřejněným veřejným zakázkám a bude mu umožněno odeslat elektronickou nabídku, aj.

Podáním nabídky dodavatel se stanovenou formou komunikace a doručováním souhlasí a zavazuje se poskytnout veškerou nezbytnou součinnost, zejména provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK a pravidelně kontrolovat doručené zprávy. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Pro bezproblémovou registraci doporučujeme nejdříve provést test nastavení prohlížeče a systému, který je možné provést na odkazu: https://zakazky.mesto-nymburk.cz/test_index.html

V případě jakéhokoli problému kontaktujte technickou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Zadavatel upozorňuje, že pokud nabídka nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se dle § 28 odst. 2 ZZVZ za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

14. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

- Příloha č. 2 - Technická specifikace
- Příloha č. 3 - Kupní Smlouva
- Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5 - Čestné prohlášení – základní způsobilost
- Příloha č. 6 - Seznam referenčních zakázek
- Příloha č. 7 - Čestné prohlášení – k vyloučení střetu zájmů
- Příloha č. 8 - Čestné prohlášení ve vztahu k Ruským / Běloruským subjektům

V Nymburku dne 27. 2. 2026

Ing. Tomáš Mach, Ph.D., v.r.
starosta města

.....