

# **Výzva k podání nabídky**

## **Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky**

veřejné zakázky zadávané jako zakázka malého rozsahu dle ustanovení § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“).

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Pokud se v textu vyskytnou odkazy na zákon, jedná se pouze o podpůrný krok.

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

**MŠ ul. Karla Čapka 1968 Nymburk – elektroinstalace pavilonu  
J2**

**VZ\_NBK\_051\_2018\_07**

je zadávána v souladu s Vnitřním předpisem č. 9/2016 MěÚ Nymburk

zadavatelem:

**Město Nymburk**

Náměstí Přemyslovců 163, 288 02 Nymburk, IČ 00239500

Osobou oprávněnou jednat za zadavatele je PhDr. Pavel Fojtík, starosta města.

|                                                                   |          |
|-------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>Výzva k podání nabídky .....</b>                               | <b>1</b> |
| <b>Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky .....</b> | <b>1</b> |
| 1. Kontaktní údaje, způsob komunikace .....                       | 2        |
| 2. Vymezení veřejné zakázky .....                                 | 2        |
| 3. Formální požadavky nabídky .....                               | 3        |
| 4. Kvalifikace .....                                              | 4        |
| 5. Podmínky a požadavky zadavatele .....                          | 5        |
| 6. Způsob zpracování nabídkové ceny .....                         | 6        |
| 7. Podání nabídek .....                                           | 6        |
| 8. Otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek .....          | 7        |
| 9. Přílohy zadávací dokumentace: .....                            | 7        |

|                                                                    |                                                                |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky na stavební práce |                                                                |
| Akce:                                                              | MŠ ul. Karla Čapka 1968 Nymburk – elektroinstalace pavilonu J2 |
| Zadavatel:                                                         | Město Nymburk                                                  |

## 1. Kontaktní údaje, způsob komunikace

### 1.1. Kontaktní údaje

(1) Zadavatel pověřil výkonem činností zadavatele při této veřejné zakázce v souladu s Vnitřním předpisem č. 9/2016 Města Nymburk Odbor rozvoje a investic MěÚ Nymburk zastoupeným jeho vedoucím Ing. Bohumilem Klicperou, e-mail: [bohumil.klicpera@meu-nbk.cz](mailto:bohumil.klicpera@meu-nbk.cz), telefon: 325 501 305, mobil: 606 092 763.

(2) Pro účely komunikace v průběhu zadávacího řízení (např. pro dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám) se stanovuje kontaktní osoba: Michal Hrbáček, e-mail: [michal.hrbacek@meu-nbk.cz](mailto:michal.hrbacek@meu-nbk.cz), telefon: 325 501 211, mobil: 606 794 226.

### 1.2. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

(1) Uchazeč je při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy.

(2) Zpráva se považuje za doručenu až po takovémto potvrzení. Za takovéto potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazení na monitoru příjemce), nepovažuje se za něj automatické potvrzení o doručení na poštovní server.

(3) Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem uchazeče.

(4) Zadavatel přidělil této zakázce spisovou značku **VZ\_NBK\_051\_2018\_07**.

(5) Zadavatel stanovuje svou komunikaci k uchazečům prostřednictvím profilu zadavatele na adrese /URL/: <https://zakazky.mesto-nymburk.cz/>

(6) Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit výběr nejvhodnější nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení, které se považuje se za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům od okamžiku jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

## 2. Vymezení veřejné zakázky

### 2.1. Předmět veřejné zakázky

(1) Předmětem plnění veřejné zakázky je:

a) Provedení stavebních prací v rozsahu projektové zadávací dokumentace, zpracované Jindřichem Vocáskem z 04/2017. Předmětem zakázky je komplexní výměna elektroinstalace uvnitř objektu v rozsahu silnoproud umělé osvětlení, elektroinstalace rozvodů), slaboproud (datové rozvody a STA). Součástí zakázky jsou i nezbytné stavební práce a výmalby dotčených ploch zakázkou.

c) Doložení kvality zabudovaných výrobků a materiálů certifikátem, revize elektro.

d) Likvidace odpadů vzniklých při zakázce dle zákona č. 185/2001 Sb. v platném znění v souladu s vyhl. č. 61/2010 Sb. včetně řádného doložení příslušným dokladem nejpozději při předání a převzetí hotového díla.

e) Bezpečnostní opatření zhotovitele při provádění prací s ohledem na veřejné prostory v souladu s platnou legislativou

f) Uvedení veškerých prostorů dotčených stavbou do původního stavu.

(2) Předpokládaná hodnota zadávané zakázky – **527.149,00 Kč bez DPH**.

|                                                                    |                                                                |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky na stavební práce |                                                                |
| Akce:                                                              | MŠ ul. Karla Čapka 1968 Nymburk – elektroinstalace pavilonu J2 |
| Zadavatel:                                                         | Město Nymburk                                                  |

## 2.2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba zahájení předpokládá se, červenec 2018.

**Termín ukončení plnění předmětu veřejné zakázky se požaduje nejpozději do 17. 08. 2018.**

(7) Místem plnění veřejné zakázky je objekt J2 v areálu MŠ ul. Karla Čapka 1968 Nymburk.

## 2.2. Upřesnění a vymezení některých instrumentů ZVZ

### 2.2.1. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění je individuální dle potřeby uchazeče a lze ji provést na základě elektronického požadavku uchazeče zaslaného zadavateli min. 3 dny před navrhovaným termínem prohlídky na e-mailovou adresu viz Kontaktní údaje.

### 2.3.2. Jistina

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistiny.

### 2.3.3. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 3. Formální požadavky nabídky

### 3.1. Obecné požadavky

(1) Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě této zadávací dokumentace a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

(2) Nabídka bude seřazena dle požadavků specifikovaných v bodě 3.2. Jednotlivé listy nabídky musí být spolu pevně spojeny a musí být zabezpečeny proti manipulaci, očíslované nepřerušovanou vzestupnou číselnou řadou a druhá stránka (součást krycího listu) bude obsahovat přehled jednotlivých dokumentů s uvedením čísel stránek nabídky.

**(3) Jako nedílná součást nabídky bude předložen návrh smlouvy (příloha č. 3 této zadávací dokumentace).**

Nabídka bude zadavateli doručena v řádně uzavřené zapečetěné obálce, která bude výrazně označena „**NABÍDKA – VZ\_NBK\_051\_2018\_07 – MŠ elektroinstalace J2 – NEOTVÍRAT**“ a na přelepu opatřena razítkem nebo podpisem uchazeče. Dále budou na obálce uvedeny identifikační údaje o uchazeči obsahující obchodní firmu, sídlo, právní formu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena a kontaktní adresu, na kterou lze zaslat oznámení dle čl. 7.1. odst. (3), je-li tato adresa odlišná od adresy sídla uchazeče.

(4) Uchazeč v nabídce uvede, kterou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a uvede identifikační údaje každého subdodavatele.

(5) Změna uchazečem deklarovaných subdodavatelů, partnerů, nabídkových nebo pracovních společenství je možná pouze na základě písemného souhlasu objednatele.

### 3.2. Vlastní sestavení nabídky

Nabídka bude seřazena následovně (viz též příloha č. 1 – krycí list nabídky):

(1) Krycí list nabídky dle přílohy č. 1 s uvedením obsahu a uvedením stránky kde se příslušná část nabídky nachází. Tento krycí list musí obsahovat identifikační údaje uchazeče a prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty; v případě, že toto prohlášení

| Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky na stavební práce |                                                                |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Akce:                                                              | MŠ ul. Karla Čapka 1968 Nymburk – elektroinstalace pavilonu J2 |
| Zadavatel:                                                         | Město Nymburk                                                  |

není podepsáno statutárním zástupcem uchazeče dle podpisových práv, bude přiložen doklad, ze kterého vyplývá oprávnění podepsané osoby za uchazeče vystupovat.

- (2) Doklady, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci a způsobilost v pořadí:
  - a) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (Příloha č. 2a)
  - b) kopie dokladů k prokázání profesní způsobilosti
  - c) čestné prohlášení o splnění ekonomické kvalifikace (Příloha č. 2b)
  - d) čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace (Příloha č. 2c)
- (3) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- (4) Kalkulaci nabídkové ceny dle bodu 6 této zadávací dokumentace
- (5) Další dokumenty dle potřeby.

## 4. Kvalifikace

### 4.1. Splnění kvalifikace a způsobilosti

- (1) Zadavatel požaduje prokázat kvalifikaci a způsobilost k plnění veřejné zakázky formou čestných prohlášení, nebo předložením kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Uchazeč může využít vzor čestných prohlášení uveřejněných v přílohách zadávací dokumentace.
- (2) Zadavatel může po vítězném uchazeči požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů dokazujících splnění kvalifikace a způsobilosti. Nepředložení originálů nebo ověřených kopií těchto dokumentů bude zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy.
- (3) Uchazeč je povinen prokázat kvalifikaci a způsobilost ve lhůtě pro podání nabídek, při jejich nesplnění v požadovaném rozsahu může být uchazeč vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

### 4.2. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace a způsobilosti

- (1) Čestné prohlášení podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče. V případě zastupování oprávněné osoby k podpisu či administraci bude v nabídce přiložen originál pověření jednat za statutární orgán uchazeče k této veřejné zakázce (plná moc).
- (2) Prokazuje-li uchazeč splnění základní a profesní způsobilosti předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nesmí být tento doklad starší 90 dnů ke dni podání nabídky.
- (3) Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložení dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti a výpisy z živnostenského či obchodního rejstříku, nesmí být tyto doklady starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

### 4.3. Prokázání základní způsobilosti

- (4) (1) Uchazeč prokazuje splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení** (vzor Příloha č. 2a).
- (5) (2) Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. ZVZ) mohou prokázat splnění základní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů; tento výpis nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

### 4.4. Prokázání profesní způsobilosti

- (1) Uchazeč prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením kopií:
  - a) výpisu z živnostenského rejstříku, ne staršího 90 dnů ke dni podání nabídky;

|                                                                    |                                                                |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky na stavební práce |                                                                |
| Akce:                                                              | MŠ ul. Karla Čapka 1968 Nymburk – elektroinstalace pavilonu J2 |
| Zadavatel:                                                         | Město Nymburk                                                  |

- b) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, ne staršího 90 dnů ke dni podání nabídky;
- c) dokladu osvědčující odbornou způsobilost (osvědčení o autorizaci) dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.
- (2) Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. ZVZ) mohou prokázat splnění profesní způsobilosti kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů; tento výpis nesmí být starší 90 dnů.

#### 4.5. Prokázání ekonomické kvalifikace

Ekonomickou kvalifikaci prokáže dodavatel **čestným prohlášením** (vzor - Příloha č. 2b).

#### 4.6. Prokázání technické kvalifikace

- (1) Uchazeč prokazuje splnění technické kvalifikace předložením **čestného prohlášení** (vzor - Příloha č. 2c) o řádném plnění min. 3 stavebních prací obdobných předmětu této veřejné zakázky, každé v min. hodnotě **200.000,00 Kč bez DPH**, provedených dodavatelem za posledních 5 let a doloží jej kopiemi **osvědčení** objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení uvedených stavebních prací.

#### 4.7. Zahraniční dodavatel

- (1) Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v souladu s § 81 ZVZ.
- (2) Zjistí-li se rozdíl mezi obsahem dokumentu v původním jazyce a jeho překladem do českého jazyka, je rozhodující překlad v českém jazyce.

#### 4.8. Změna kvalifikačních předpokladů v průběhu zadávacího řízení

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, bude účastník i zadavatel postupovat v souladu s § 88 ZVZ.

## 5. Podmínky a požadavky zadavatele

#### 5.1. Obchodní podmínky a platební podmínky

- (1) Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy viz Příloha č. 3 Zadávací dokumentace.
- (2) Faktury budou vystavovány na základě potvrzeného soupisu provedených prací, odsouhlasených zástupcem zadavatele. Fakturace bude provedena do výše 90% celkové ceny, úhrada zbývajících 10% je vázána na odstranění vad a nedodělků. Splatnost faktur je 30 dní.
- (3) Zadavatel neposkytuje zálohy.

#### 5.2. Další podmínky zadávacího řízení

- (1) Zadávací dokumentace bude nejpozději dne **29. 03. 2018** zveřejněna na profilu zadavatele na adrese /URL/ : <https://zakazky.mesto-nymburk.cz/>.
- (2) Lhůta pro dotazy k Zadávací dokumentaci končí dne **13. 04. 2018 v 12:00 hodin**.
- (3) Zadavatel si vyhrazuje právo změny, upřesnění či doplnění zadávací dokumentace.
- (4) Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti hodnocených nabídek uchazečů nebo vyloučených uchazečů nebudou vráceny.
- (5) Zadavatel veřejné zakázky i uchazeči jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované).

| Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky na stavební práce |                                                                |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Akce:                                                              | MŠ ul. Karla Čapka 1968 Nymburk – elektroinstalace pavilonu J2 |
| Zadavatel:                                                         | Město Nymburk                                                  |

(6) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, jejich změn a dodatků, výši uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznamu subdodavatelů zhotovitele veřejné zakázky.

(7) Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od podpisu smlouvy s vybraným uchazečem v případě, že uchazeč neposkytne součinnost při podpisu smlouvy.

(8) Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy s vybraným uchazečem v případě, že dodavatel uvede v nabídce informace nebo poskytne doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

(9) Podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.

(10) Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit.

## 6. Způsob zpracování nabídkové ceny

(1) Uchazeč navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

(2) Nabídková cena bude obsahovat veškeré práce dle čl. 2 Vymezení veřejné zakázky, bod 2.1. odst (1), v členění dle Zadávací dokumentace, a to v ceně bez DPH a následně jako cena s DPH včetně sazby a výše DPH. Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých.

(3) Uchazeč ocení zadavatelem poskytnuté soupisy dodávek a prací, které jsou pro zpracování nabídkové ceny závazné, přičemž povinností uchazeče je předložit do nabídky oceněný obsahově, textově a formátem shodný soupis dodávek a prací. V případě jakéhokoliv nesouladu v položkovém rozpočtu (chybějící nebo přebývající položky, změny množství měrných jednotek, neocenění položky atd.) může hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování.

(4) Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná za plnění veřejné zakázky, kterou lze překročit pouze v případě úpravy sazby DPH a v případě, že zadavatel prokazatelně zadá dodatečné práce neobsažené v zadávací dokumentaci.

## 7. Podání nabídek

### 7.1. Lhůta pro podání nabídek

(1) Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat. Zadavatel stanovil nejzazší termín pro podání nabídek dne **16. 04. 2018 do 10:00 hod.**

(2) Nabídka je doručena včas, pokud je v rámci lhůty pro podání nabídek doručena do místa pro podání nabídek.

(3) Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny a bude na ně pohlíženo, jako by nebyly podány. Zadavatel takového uchazeče bezodkladně vyrozumí o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### 7.2. Místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou na adresu **MěÚ Nymburk, Náměstí Přemyslovců 163, 288 28 Nymburk** nebo osobně v podatelně zadavatele v pondělí a středu od 8:00 do 17:00 hodin, v úterý od 8:00 do 15:30 hodin, ve čtvrtek od 8:00 do 16:00 hodin a v pátek od 8:00 do 13:00 hodin.

### 7.3. Změny a odvolání nabídky

Předloženou nabídku lze odvolat, měnit nebo doplňovat pouze do lhůty pro podání nabídek. Poté začíná běžet lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. V této lhůtě již nelze nabídku měnit. **Doba závaznosti nabídky, po kterou je dodavatel podanou nabídkou vázán, je stanovena na 90 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.**

|                                                                    |                                                                |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky na stavební práce |                                                                |
| Akce:                                                              | MŠ ul. Karla Čapka 1968 Nymburk – elektroinstalace pavilonu J2 |
| Zadavatel:                                                         | Město Nymburk                                                  |

#### **7.4. Vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace**

(1) Žádost o vysvětlující nebo doplňující informace k zadávacím podmínkám nebo k organizaci zadávacího řízení ze strany uchazečů, musí být zadavateli zaslány pouze v písemné formě (poštou, osobně, e-mailem, DS) na adresu uvedenou v čl. 1.1. způsobem uvedeným v čl. 1.2. ve lhůtě pro dotazy k zadávací dokumentaci dle čl. 5.2. odst. (2) této Výzvy.

### **8. Otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek**

Otevírání obálek se uskuteční dne **16. 04. 2018 od 10:05** hod. v zasedací místnosti č. **214** v budově Městského úřadu Nymburk, Náměstí Přemyslovců 163, Nymburk.

#### **8.1. Posouzení kvalifikace a způsobilosti**

Při posuzování kvalifikace a způsobilosti se považuje za dostatečné alespoň dosažení limitů požadovaných zadavatelem, případně jejich překročení. Uchazeči, kteří nesplní kvalifikaci a způsobilost nebo jen její část, mohou být ze zadávacího řízení vyloučeni, což jim bude bezodkladně písemně oznámeno.

#### **8.2. Posouzení nabídek**

Nabídky, které nesplňují zákonné požadavky, požadavky zadavatele uvedené v této Zadávací dokumentaci nebo jsou v rozporu s platnými právními předpisy, zadavatel vyřadí a uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

#### **8.3. Hodnotící kritéria**

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena bez DPH.

### **9. Přílohy zadávací dokumentace:**

1. Krycí list nabídky
2. Vzorové dokumenty k prokázání kvalifikace:
  - a. Vzor čestného prohlášení o prokázání základní způsobilosti (Příloha č. 2a)
  - b. Vzor čestného prohlášení o splnění ekonomické kvalifikace (Příloha č. 2b)
  - c. Vzor čestného prohlášení o splnění technické kvalifikace (Příloha č. 2c)
3. Návrh smlouvy o dílo
4. Zadávací projektová dokumentace včetně soupisu dodávek a prací

Tato zadávací dokumentace byla schválena usnesením Rady města Nymburk ze dne 21. 03. 2018.

V Nymburce, dne 27. 3. 2018.

Na základě pověření zadavatele  
Ing. Bohumil Kličpera v.r.  
Vedoucí ORI MěÚ Nymburk