

# TECHNICKÁ SPECIFIKACE DÍLA

## Požadované technické parametry elektronické úřední desky vč. software:

### **Napojení na informační datový zdroj**

Datovým zdrojem pro elektronickou úřední desku bude spisová služba T-Mapy (NSESSS - <https://www.mvcr.cz/clanek/narodni-standard-pro-elektronicke-systemy-spisove-sluzby.aspx>).  
Kalendář akci bude připojen na datový zdroj z webových stránek města - <https://www.mesto-nymburk.cz/index.php?sekce=3&zobraz=kalendarium>

### **Specifikace předmětu plnění:**

#### **Podmínky pro napojení elektronické úřední desky v podloubí u vstupu do Městského úřadu Nymburk, Náměstí Přemyslovců 163:**

- Objednavatel zajistí výkopové práce, uložení kabeláže s podmínkou dodržení rozestupu datového kabelu od elektrického kabelu a opětovné překrytí kabeláže vně budovy Městského úřadu Nymburk, Náměstí Přemyslovců 163.
- Pokládku kabeláže uvnitř budovy Městského úřadu Nymburk, Náměstí Přemyslovců 163 zajistí zhotovitel, včetně zajištění případných revizí. Připojení elektrické a datové sítě zajistí zhotovitel. Smluvní cena obsahuje veškeré práce a činnosti nutné pro zdárné uskutečnění dodávky zařízení dle zadávacích podmínek.
- Uvnitř budovy budou připraveny dvě datové zásuvky a zálohovaná zásuvka 230V. Zajistí objednavatel.
- Instalace a zapojení datového rozvodu LAN bude realizováno pomocí 2 kabelů FTP PP Cat5e. Jeden bude sloužit jako datový kabel pro připojení elektronické úřední desky a druhý bude sloužit jako připojení veřejného wifi.
- Přípojky LAN budou zapojeny do stávající datové sítě v 1.P.P. budovy. Předpokládaná délka instalace LAN činí 2 x cca 5 metrů kabelu FTP.
- Objednavatel zajistí součinnost dodavatele spisové služby v nezbytně nutném rozsahu

#### **Minimální požadavky:**

##### **Základní požadavek**

- Připevněná elektronická úřední deska na zdi, horizontální, jednostranná.
- Elektronická úřední deska bude zapojena do zálohované sítě (230V) Městského úřadu Nymburk.
- Bude obsahovat WIFI adapter pro možnost připojení veřejné WIFI sítě.
- Soulad se zákonem č. 261/2021.
- Soulad se zákonem č. 99/2019.
- Velký nápis na horním rámu uprostřed: Úřední deska.

- Barevné provedení dle vizuálního stylu města (<http://mesto-nymburk.cz/index.php?sekce=1&idO=78>).

### Konstrukce

- Plně outdoorové provedení. Provoz za každého počasí s ohledem na klimatické podmínky v místě instalace elektronické úřední desky.
- Provozní rozsah pro teploty okolí od -30°C až +50°C.
- Provozní rozsah až +75°C na přímém slunci.
- Provozní rozsah vlhkosti 0 – 100%.
- Provedení musí být odolné proti poškození vandaly (kovová konstrukce, anti-nálepkový a anti-grafiti povrch)
- Možnost ovládání handicapovanými osobami
- Ochrana LCD panelu
  - Tvrzené sklo
  - Antireflexní úprava skla
- Třída krytí min. **IP65**.
- Ochrana proti korozi a UV záření.
- Provoz 24/7/365.

### LCD panel

- Úhlopříčka min. 55“
- Životnost LCD panelu minimálně 50 000 hodin v provozu 24/7/365.
- Svítivost min. 2000 nit.
- Reakce na dotyk v zimním období i s k tomu vhodnými rukavicemi.
- Automatická regulace jasu.

### Vzduchotechnika

- Jednou z možností zajištění funkčnosti elektronické úřední desky v požadovaných teplotních rozmezích (viz. výše) je vybavení elektronické úřední desky vnitřním klimatizačním systémem se samoregulací, který zajistí stabilní a optimální prostředí pro zařízení (klimatizační jednotka).
- Zhotovitel může zajistit funkčnost elektronické úřední desky ve výše uvedených teplotních rozmezích i jiným způsobem.

Objednavatel si **vyhrazuje právo požadovat po zhotoviteli vysvětlení** a doložení zajištění funkčnosti dodávaného zařízení ve stanovených teplotních rozmezích

### Požadavky na konfiguraci počítače

- Počítač v provedení pro 24 hodinový provoz.
- Připojení k internetu přes Ethernet.
- Operační systém a hardware nutný pro plynulý provoz úřední desky.

## Software a správa

- Hlavní aplikací bude zobrazovací SW, který bude mít maximální prioritu, a jeho vypnutí nebo minimalizace bude speciálně zabezpečena tak, aby se nedala provést přes veřejně přístupné (dotykové) rozhraní elektronické úřední desky.
- Titulní strana bude rozdělena na sekce (Webové stránky města, úřední deska, Kalendář akcí). Úpravu vzhledu pro kiosek provede zhotovitel elektronické úřední desky.
- Zhotovitel zajistí propojení s modulem kalendáře akcí se součinnosti s odborem informatiky, dále zajistí propojení se spisovou službou T-Mapy (NSESSS).
- Ze spisové služby se budou přenášet pouze soubory, veškeré zveřejnění dokumentů se bude provádět v softwaru elektronické úřední desky. Dále bude software schopen předávat dokumenty na webové stránky města.
- Správa obsahu elektronické úřední desky musí probíhat vzdáleně.
- Je nutné, aby prohlížeč umožňoval zobrazení i příloh (běžné soubory PDF, JPG, PNG, BMP, XLS, DOC, TXT, RTF). Úpravu vzhledu pro kiosek provede zhotovitel elektronické úřední desky.
- Bude zabezpečeno, aby se veřejnost dostala jen na webové stránky města.
- Uživatel bude mít možnost přepnout do rozložení přizpůsobeného pro vozíčkáře.
- Po delší době nečinnosti dojde k přepnutí do „úsporného“ zobrazení, kdy bude celý prostor obrazovky vyplněn polem pro zobrazování obrázků (plakátů). Při dotyku dojde k návratu na defaultní zobrazení.
- Objednavatel (Město Nymburk) bude mít možnost administrace případných whitelistu, obrázků (bannerů, plakátů), zdrojů RSS, statického textu v poli pro text, výchozích odkazů ve webovém prohlížeči, intervalů pro zobrazování obrázků, RSS a přechodu do „úsporného“ zobrazení.
- Správa obrázků (případně videa) bude realizována prostřednictvím webového rozhraní. Toto bude mít publikační funkcionalitu – tedy možnost zadat data publikování OD a DO. Publikace pak bude probíhat automaticky podle zadaného data.
- Součástí bude SW pro vzdálenou správu a online monitorování, který sleduje neoprávněné vniknutí, chod LCD panelu, vzduchotechniky, počítače a zobrazovacího software a v případě problémů zasílá upozornění správcům elektronické úřední desky.
- Objednavatel požaduje trvalou licenci SW.
- Objednavatel nepřipouští v souvislosti s provozováním elektronické úřední desky úhradu udržovacích nebo provozních poplatků např. za licence, správu, hosting, atd.

## Montáž a uvedení do provozu

- Montáž elektronické úřední desky na zeď městského úřadu a její uvedení do provozu.
- Montáž se bude konat za dohledu odboru školství, kultury a pam. Péče.
- Zaškolení obsluhy v potřebném rozsahu.

## Dokumentace

- Dokumentace k HW.
- Dokumentace k dodanému SW.
- Dokumentace kabeláží 230V včetně revizní zprávy.
- Servisní dokumentace – popis zapojení a nastavení HW a SW, bezpečnostních opatření.
- Dokumentace skutečného provedení.

## Záruka, jakost, vady zboží a servis

- Zhotovitel je povinen dodat zboží v dohodnutém množství, jakosti a provedení.

- Objednavatel požaduje I. jakost dodaného zboží. Zboží musí být nové.
- Zhotovitel zaručuje funkčnost zboží v režimu 24 hodin/ 7dnů v týdnu/ 365 dnů v roce.
- Objednavatel požaduje na zboží záruku za jakost v délce **60 měsíců**. Zhotovitel je povinen zahájit veškeré odstraňování vad v případě nefunkčnosti LCD panelu nejpozději do 12 hodin od okamžiku nahlášení této vady objednavatelem a vadu odstranit nejpozději do 24 hodin od okamžiku nahlášení této vady objednavatelem.
- Cena rozšířené záruky na 5 let celkem nepřesáhne 10% ceny zakázky.
- Záruční doba začíná běžet dnem předání zboží objednavateli na základě předávacího protokolu. Záruční doba se staví po dobu, po kterou nemůže objednavatel zboží řádně užívat pro vady, za které nese odpovědnost zhotovitel. Ode dne výměny vadného zboží počíná na vyměněné zboží běžet nová záruční doba.
- V případě výměny nebo opravy v servisním středisku zhotovitele nebo autorizovaném servisním středisku výrobce zabezpečí zhotovitel bezplatně dopravu vadného zboží od objednavatele do servisu a dopravu opraveného nebo vyměněného zboží zpět k objednavateli.
- Objednavatel poskytne pro plnění záručního servisu tuto nutnou součinnost:
  - umožní provedení opravy v nejkratším možném čase,
  - zajistí přítomnost pověřené osoby při servisním zásahu.
- Záruční servis bude prováděn bezplatně s výjimkou neoprávněných požadavků na záruční servis, např. v důsledku chyby obsluhy apod.
- Zhotovitel uhradí škodu, která Objednavateli vznikla vadným plněním, v plné výši. Zhotovitel rovněž objednavateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z odpovědnosti za vady.
- Nebezpečí škody na zboží přechází na Objednavatele okamžikem převzetí zboží.