

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
(VČETNĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)**

dle § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také jako „zákon“), ke zjednodušenému podlimitním řízení dle § 53 zákona na služby s názvem:

„Bazén Nymburk – Poskytovatel služeb TDS a koordinátora BOZP“

Nymburk

Zadavatel veřejné zakázky:

Město Nymburk

se sídlem: Náměstí Přemyslovců 163, 288 02 Nymburk

IČO: 00239500

DIČ: CZ00239500

(dále jen „zadavatel“)

OBSAH

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE, DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 3	
2.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ A SOUVOLEJÍCÍ INFORMACE	4
3.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, předpokládaná hodnota veřejné zakázky	4
4.	KVALIFIKACE.....	5
5.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	13
6.	NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY, VÝHRADA PLNĚNÍ VYBRANÝM DODAVATELEM.....	14
7.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	14
8.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	17
9.	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	19
10.	VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	19
11.	PRAVIDLA KOMUNIKACE	20
12.	LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK.....	20
13.	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	20
14.	SEZNAM PŘÍLOH	21

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE, DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1 Zadavatel

název: **Město Nymburk**
sídlo: Náměstí Přemyslovců 163, 288 02 Nymburk
IČO: 00239500
DIČ: CZ00239500
Profil zadavatele: https://zakazky.mesto-nymburk.cz/profile_display_2.html

(dále jen „Zadavatel“)

1.2 Zástupce zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s tímto zadávacím řízením je Ing. Tomáš Mach, Ph.D., starosta.

1.3 Osoba zastupující zadavatele ve věci zadávacího řízení

ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o., se sídlem Praha 4, Na Pankráci 1683/127, PSČ 140 00, IČO: 284 68 414, tel.: +420 224 216 212, fax.: +420 224 215 823, kontaktní osoba Markéta Olmerová, e-mail: olmerova@rowan.legal.

Zástupce zadavatele pro zadání veřejné zakázky je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností, tj. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou úkonů specifikovaných v § 43 odst. 2 ZZVZ. Veškerou korespondenci ve věci zadání veřejné zakázky je dodavatel povinen provádět prostřednictvím elektronického nástroje specifikovaného v čl. 10 této zadávací dokumentace.

1.4 Druh veřejné zakázky

Podlimitní veřejná zakázka na služby podle § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

1.5 Druh zadávacího řízení

Veřejná zakázka je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 ZZVZ.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ A SOUVISEJÍCÍ INFORMACE

2.1 Předmět plnění

Předmětem veřejné zakázky je komplexní zajištění služeb technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „BOZP“) v průběhu realizace stavby „Bazén Nymburk“ včetně všech souvisejících činností nezbytných pro řádnou realizaci předmětné stavby a činností souvisejících s koordinací stavebních prací, realizací dodávek, apod.

Podrobný popis předmětu plnění je uveden v závazném vzoru návrhu smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky (dále jen „Smlouva“), který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, a jeho přílohách.

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV: 71315400-3 Stavební dozor

Kód CPV: 71317200-5 Služby v oblasti bezpečí a zdraví

2.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ve smyslu § 102 ZZVZ.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky vyplývá ze Smlouvy a z Projektové dokumentace. Aktuálně je předpokládaný termín uzavření smlouvy o dílo s generálním zhotovitelem stavby 02/2023 a předpokládané ukončení plnění 09/2024.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění je specifikováno ve Smlouvě a v Projektové dokumentaci.

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel na základě stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky určil, že veřejná zakázka bude zadávána v podlimitním režimu. Zadavatel však nezveřejňuje výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky.

Zadavatel zároveň uvádí, že nejvyšší (maximální a nepřekročitelná) hodnota veřejné zakázky činí 5.610.000 Kč bez DPH, a to s ohledem na druh zvoleného zadávacího řízení ze strany zadavatele. V případě, že dodavatel v nabídce překročí maximální a nepřekročitelnou hodnotu veřejné zakázky stanovenou zadavatelem, tj. nabídková cena bez DPH bude vyšší než 5.610.000 Kč bez DPH, bude dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

4. KVALIFIKACE

4.1 Kvalifikační kritéria

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění výše uvedené veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost dle § 74 a násl. ZZVZ;
- b) splní profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ; a
- c) splní technickou kvalifikaci dle § 79 a násl. ZZVZ.

4.2 Prokázání splnění určité části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou předložení výpisu z obchodního rejstříku podle § 77 odst. 1 ZZVZ) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku této osoby nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.3 Prokázání splnění kvalifikace, pokud podává nabídku více dodavatelů společně

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ v plném rozsahu samostatně.

4.4 Prokázání splnění kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění

kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

4.5 e-Certis

Zadavatel přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

4.6 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 a násl. ZZVZ ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů doklady prokazující:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ; a
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

4.7 Systém certifikovaných dodavatelů

V souladu s § 234 a násl. ZZVZ lze platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením Smlouvy může zadavatel po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.8 Pravost dokladů

V souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ výslovně stanovuje, že dodavatel je oprávněn nahradit doklady o kvalifikaci čestným prohlášením. Za tímto účelem může dodavatel využít Přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

Pokud není ZZVZ stanoveno jinak, předkládá dle § 45 odst. 1 ZZVZ dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Před uzavřením Smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.9 Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

V případě, kdy ZZVZ nebo zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zákonem a zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

4.10 Změny v kvalifikaci dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně v kvalifikaci dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek; a zároveň
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

4.11 Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídky. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.12 Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ.

4.12.1 Požadavky na základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně

odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele;

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle zvláštního právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.12.2 Základní způsobilost právnické osoby

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 4.12.1 písm. a) zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

4.12.3 Základní způsobilost pobočky závodu

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle čl. 4.12.1 písm. a) zadávací dokumentace splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle čl. 4.12.1 písm. a) zadávací dokumentace splňovat osoby uvedené v čl. 4.12.2 výše a vedoucí pobočky závodu.

4.12.4 Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku podle čl. 4.12.1 písm. a) zadávací dokumentace;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 4.12.1 písm. b) zadávací dokumentace;
- c) písemného čestného prohlášení vztahujícího se ke spotřební dani ve vztahu k čl. 4.12.1 písm. b) zadávací dokumentace;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 4.12.1 písm. c) zadávací dokumentace;

- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 4.12.1 písm. d) zadávací dokumentace; a
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 4.12.1 písm. e) zadávací dokumentace.

Dodavatel je oprávněn využít vzor čestného prohlášení o splnění příslušné části základní způsobilosti, který je Přílohou č. 3 zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

4.13 Profesní způsobilost

Splnění tohoto kritéria kvalifikace prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či předložením výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán	Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

4.14 Technická kvalifikace

4.14.1 Seznam významných služeb podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Splnění tohoto kritéria kvalifikace prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<p>seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.</p> <p>Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel v posledních 10 letech (není-li dále výslovně uvedeno jinak) ode dne podání nabídky realizoval celkem alespoň 3 významné služby dle následujících požadavků:</p> <p>a) alespoň 1 významná služba, jejímž předmětem byl výkon funkce správce stavby, manažera projektu nebo obdobné funkce zahrnující řízení plnění smlouvy, jejímž předmětem jsou stavební práce, nikoli na straně zhotovitele, nebo výkon funkce technického dozoru stavebníka dle následujících požadavků:</p> <ul style="list-style-type: none"> - předmětem plnění řízené smlouvy byla novostavba nebo komplexní rekonstrukce stavby občanského vybavení ve smyslu § 2 odst. 1 písm. m) bod 3. zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, 	<p><i>Předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem s uvedením názvu objednatele, popisu (rozsahu) a předmětu významné služby.</i></p> <p><i>Z předložených dokladů musí dále v souhrnu, při dodržení minimálních náležitostí každého z nich, jednoznačně vyplývat splnění všech požadavků zadavatele a musí v nich být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit.</i></p> <p><i>Ve vztahu k významným službám z nich musí rovněž vyplývat minimálně</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>název objednatele,</i> • <i>název významné služby,</i> • <i>popis předmětu významné služby,</i> • <i>finanční rozsah významné služby,</i>

<p>ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), nebo administrativní či obytné budovy;</p> <ul style="list-style-type: none"> - finanční hodnota řízené smlouvy či kontrolovaného plnění byla alespoň 200 mil. Kč bez DPH; <p>b) alespoň 2 významné služby, jejichž předmětem byl výkon funkce správce stavby, manažera projektu nebo obdobné funkce zahrnující řízení plnění smlouvy, jejímž předmětem jsou stavební práce, nikoli na straně zhotovitele, nebo výkon funkce technického dozoru stavebníka dle následujících požadavků:</p> <ul style="list-style-type: none"> - předmětem plnění každé řízené smlouvy byla novostavba nebo komplexní rekonstrukce stavby občanského vybavení ve smyslu stavebního zákona, nebo administrativní či obytné budovy; - finanční hodnota každé řízené smlouvy či kontrolovaného plnění byla alespoň 100 mil. Kč bez DPH; <p>Požadavky podle písm. a) a b) výše nelze prokazovat totožnými významnými službami.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>doba realizace významné služby,</i> • <i>kontaktní osoba a kontakt (telefon, email) pro ověření významné služby.</i> • <i>Pro splnění kvalifikace není nezbytné, aby řízená stavba byla dokončena. Zároveň platí, že finanční hodnotou řízené smlouvy či kontrolovaného plnění se rozumí hodnota celého předmětu plnění (celé stavby) a nikoli objem proinvestovaných finančních prostředků ke dni prokazování kvalifikace.</i>
--	--

4.14.2 Seznam techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. c), d) ZZVZ

Splnění kritérií technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
<p>dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ seznamu osob (techniků), které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, z něhož bude vyplývat, že dodavatel má k dispozici realizační tým sestávající z alespoň 5 osob na pozicích uvedených níže, u nichž jsou uvedeny požadavky zadavatele na vzdělání a odbornou kvalifikaci (pokud se pro některou pozici vyžaduje více osob, musí každá z nich splnit veškeré požadavky kladené zadavatelem na vzdělání a odbornou kvalifikaci osoby na dané pozici):</p> <p>a) TDS – Vedoucí týmu</p>	<p><i>Předložením seznamu osob, které tvoří realizační tým dodavatele, z něhož bude patrné, zda příslušné osoby splňují požadavky zadavatele.</i></p> <p><i>Přílohou tohoto seznamu musí být příslušnými osobami podepsané profesní životopisy, obsahující alespoň následující údaje:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>jméno a příjmení pracovníka;</i> • <i>údaj o zaměstnavateli;</i> • <i>vztah k dodavateli (pracovněprávní,</i>

- znalost českého nebo slovenského jazyka na odborné úrovni (tou se rozumí znalost českého nebo slovenského jazyka alespoň na úrovni B2 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky);
- alespoň 10 let praxe v oblasti stavebnictví;
- disponuje dokladem o autorizaci v rozsahu dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorizační zákon**“), pro obor pozemní stavby;
- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň 1 významné zakázky odpovídající čl. 4.14.1 písm. a) této zadávací dokumentace, a to na pozici osoby provádějící dohled nad prováděním stavebních prací;
- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň 1 významné zakázky odpovídající čl. 4.14.1 písm. b) této zadávací dokumentace, a to na pozici osoby provádějící dohled nad prováděním stavebních prací (nikoli na straně zhotovitele); tato významná zakázka nemůže být totožná s významnou zakázkou dle předchozího bodu;

b) TDS – Zástupce vedoucího

- znalost českého nebo slovenského jazyka na odborné úrovni (tou se rozumí znalost českého nebo slovenského jazyka alespoň na úrovni B2 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky);
- alespoň 5 let praxe v oblasti stavebnictví;
- disponuje dokladem o autorizaci v rozsahu dle autorizačního zákona pro obor pozemní stavby;
- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň 1 významné zakázky odpovídající čl. 4.14.1 písm. b) této zadávací dokumentace, a to na pozici osoby provádějící dohled nad prováděním stavebních prací (nikoli na straně

poddodavatelský či jiný);

- *jazykové znalosti u osob, u kterých je určitá úroveň jazykových znalostí požadována;*
- *označení pozice na plnění veřejné zakázky;*
- *detailní informace o projektech či praxi, jejichž realizace příslušnými osobami je dle levého sloupce tohoto řádku tabulky požadována, a to v takovém detailu, aby zadavatel mohl ověřit splnění požadovaných parametrů, zejména ve vztahu k minimálně požadované praxi;*
- *označení referenčního projektu a detailní informace o tomto projektu, kterým příslušná osoba prokazuje, že disponuje zkušeností s realizací projektu dle požadavku zadavatele, který je u každé osoby (člena týmu) uveden v levém sloupci. U tohoto projektu bude v profesním životopise dále uveden jeho objednatel a jeho kontaktní údaje, na nichž si zadavatel bude moci ověřit, že daná osoba skutečně disponuje požadovanou zkušeností s realizací projektu.*

Přílohou profesního životopisu musí být alespoň prostá kopie dokladu o dosaženém vzdělání osob, pro něž je dle levého sloupce tohoto řádku tabulky určitý stupeň vzdělání požadován a kopie požadovaného osvědčení, pokud je pro danou pozici požadován (pokud toto osvědčení není přiloženo již pro prokázání splnění požadavku profesní způsobilosti výše).

Zadavatel pro úplnost dodává, že hodlá kontaktovat jednotlivé objednatele uvedené v profesních životopisech členů týmu za

zhotovitele);

c) TDS – Specialista TZB

- znalost českého nebo slovenského jazyka na odborné úrovni (tou se rozumí znalost českého nebo slovenského jazyka alespoň na úrovni B2 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky);
- alespoň 5 let praxe v oblasti stavebnictví;
- disponuje dokladem o autorizaci dle autorizačního zákona pro obor technika prostředí staveb, v případě autorizovaného inženýra specializace technická zařízení, v případě autorizovaného technika specializace vytápění a vzduchotechnika;

d) TDS – Specialista na bazénové technologie

- znalost českého nebo slovenského jazyka na odborné úrovni (tou se rozumí znalost českého nebo slovenského jazyka alespoň na úrovni C1 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky);
- alespoň 5 let praxe v oblasti stavebnictví;
- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň 1 významné zakázky odpovídající čl. 4.14.1 písm. b) této zadávací dokumentace, a to na pozici osoby provádějící dohled nad prováděním bazénových technologií (nikoli na straně zhotovitele) nebo projektanta bazénových technologií;

e) Specialista na BOZP

- znalost českého jazyka pro potřeby odborné komunikace;
- alespoň 5 let praxe v oboru prevence rizik;
- disponuje certifikátem odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň 1 významné zakázky odpovídající všem požadavkům dle čl. 4.14.1 písm. a) této

účelem potvrzení zkušenosti s referenčním projektem dle požadavků zadavatele. Pokud objednatel nepotvrdí deklarovanou zkušenost uvedenou v profesním životopise člena týmu, může to mít za následek vyloučení takového dodavatele ze zadávacího řízení.

zadávací dokumentace, a to na pozici specialisty na BOZP.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že neumožňuje obsazení více pozic (rolí) v realizačním týmu jednou osobou.

4.14.3 Společné ustanovení k seznamu významných služeb a seznamu techniků

Pro vypracování seznamu významných služeb dle odst. 4.14.1 a seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky dle odst. 4.14.2 zadávací dokumentace zadavatel doporučuje dodavatelům v zájmu přehlednosti a urychlení procesu posouzení kvalifikace využít vzory těchto seznamů, které tvoří Přílohu č. 4 a 5 této zadávací dokumentace. Dodavatelé jsou v případě potřeby oprávněni přidávat příslušné řádky v tabulkách.

U seznamu techniků zadavatel žádá dodavatele, aby uvedli u každé osoby na seznamu údaj o tom, zda tato osoba patří přímo k dodavateli (např. jako jeho zaměstnanec), ke kterému dodavateli z dodavatelů podávajících společnou nabídku tato osoba patří, případně ke kterému poddodavateli tato osoba patří.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1 Ocenění předmětu plnění

Zadavatel požaduje, aby dodavatel kompletně vyplnil tabulku obsaženou v Příloze č. 1 Smlouvy a učinil ji součástí nabídky.

5.2 Způsob uvedení nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena vždy v členění:

- a) nabídková cena bez DPH;
- b) sazba DPH;
- c) nabídková cena vč. DPH.

5.3 Závaznost nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako pevná a úplná a zahrnující veškeré plnění, které je zapotřebí ke splnění předmětu veřejné zakázky. Po uzavření Smlouvy na plnění veřejné zakázky je možné měnit cenu za plnění pouze na základě pravidel stanovených Smlouvou nebo postupem upraveným právními předpisy, zejména ZZVZ.

6. NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY, VÝHRADA PLNĚNÍ VYBRANÝM DODAVATELEM

6.1 Obecné ustanovení

Dodavatel je povinen předložit v nabídce jediný návrh Smlouvy, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu je povinen využít závazný vzor Smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění závazného vzoru Smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (označené jako „[DOPLNÍ DODAVATEL]“). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dále dodavatel oprávněn měnit či doplnit závazný vzor Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. Obdobně v případě, že je dodavatel fyzickou osobou, zohlední tuto skutečnost v relevantních částech závazného vzoru Smlouvy.

Závazné platební podmínky jsou uvedeny v závazném vzoru Smlouvy.

Dodavatel předloží vedle souborů zabezpečených proti narušení integrity dokumentů (tj. needitovatelných souborů) obsahujících kompletní nabídku rovněž návrh Smlouvy v elektronické podobě v editovatelném formátu např. docx.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

7.1 Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem je dle § 114 odst. 1 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek se vyhodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, a to na základě následujících kritérií a vah, které představují podíl jednotlivých kritérií hodnocení na celkovém hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha (%)		Subkritéria hodnocení	Váha (%)
A.	Nabídková cena	80 %			
B.	Organizace, kvalifikace a zkušenosti osob, které se mají přímo podílet na plnění Veřejné zakázky	20 %	B.1	TDS – Vedoucí týmu	60 %
			B.2	TDS – Zástupce vedoucího	40 %

Každé nabídce bude v rámci jednotlivých hodnotících kritérií přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného hodnotícího kritéria.

7.2 Hodnotící kritérium A. Nabídková cena

Toto hodnotící kritérium představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími.

Předmětem hodnocení je Celková nabídková cena v Kč bez DPH, tj. hodnota „Celkové ceny v Kč bez

DPH“ dodavatelem vyplněné a do nabídky vložené tabulky obsažené v Příloze č. 1 Smlouvy.

Nejvýhodnější nabídce, tj. nabídce s nejnižší Celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH ze všech hodnocených nabídek bude přiřazeno 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přidělena bodová hodnota stanovená násobkem čísla 100 a poměru nabídkové ceny předložené v nejvýhodnější nabídce (tj. nabídce s nejnižší nabídkovou cenou) k nabídkové ceně hodnocené nabídky.

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,80 (tj. váhou dílčího hodnotícího kritéria Nabídková cena) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Výpočet odpovídá následujícímu vzorci:

$$0,80 \times 100 \times \frac{\text{Nejvýhodnější nabídka, tzn. nejnižší Celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{Celková nabídková cena v Kč bez DPH v hodnocené nabídce}} = \text{Počet bodů za kritérium A.}$$

7.3 Hodnotící kritérium B. Organizace, kvalifikace a zkušenosti osob, které se mají přímo podílet na plnění Veřejné zakázky

V rámci tohoto dílčího kritéria B. Organizace, kvalifikace a zkušenosti osob, které se mají přímo podílet na plnění Veřejné zakázky, bude zadavatel hodnotit míru naplnění parametrů praxe a zkušeností relevantních pro plnění Veřejné zakázky u členů realizačního týmu dodavatele na pozicích uvedených níže.

Zadavatel upozorňuje, že údaje, které mají být předmětem hodnocení nabídek, nelze po uplynutí lhůty pro podání nabídek měnit či doplňovat.

Za účelem hodnocení dle tohoto hodnotícího kritéria zadavatel doporučuje dodavatelům předložit relevantní údaje v rámci své nabídky ve formě vyplněné Přílohy č. 6 této zadávací dokumentace. Dodavatelé jsou v případě potřeby oprávněni přidávat příslušné řádky v tabulkách.

Zadavatel přidělí každé nabídce počet bodů v závislosti na praxi a prokázaných zkušenostech členů realizačního týmu dodavatele dle níže uvedeného klíče.

V rámci každého hodnotícího subkritéria se sestaví pořadí nabídek od nejvýhodnější k nejméně výhodné. Bodová hodnota nabídky pro dané subkritérium je součtem bodů, které nabídka získá v rámci hodnocených parametrů.

Výsledný počet bodů v rámci každého ze subkritérií se stanoví podle následujícího vzorce:

Bodová hodnota nabídky v rámci subkritéria

Váha subkritéria v procentech X _____ = Počet bodů za subkritériem

Maximální dosažitelný počet bodů v rámci subkritéria

7.3.1 Hodnocení dle subkritéria B.1 Kvalifikace a zkušenosti TDS – Vedoucího týmu

TDS – Vedoucí týmu

	Hodnocený parametr	Údaj relevantní pro hodnotící subkritériem	Počet bodů
	Zkušenosti s řízením realizace významných stavebních prací odpovídajících kritériu technické kvalifikace podle čl. 4.15.1 písm. a) nebo b) této zadávací dokumentace na pozici TDS vedoucího týmu, hlavního projektového manažera, vedoucího projektu nebo obdobné (počítají se pouze významné zakázky nad rámec prokázání kvalifikace dané osoby).	0 významných zakázek	0
		1 významná zakázka	1
		2 nebo více významných zakázek	2

7.3.2 Hodnocení dle subkritéria B.2 Kvalifikace a zkušenosti TDS – Zástupce vedoucího

TDS – Zástupce vedoucího

	Hodnocený parametr	Údaj relevantní pro hodnotící subkritériem	Počet bodů
	Zkušenosti s řízením realizace významných stavebních prací odpovídajících kritériu technické kvalifikace podle čl. 4.15.1 písm. a) nebo b) této zadávací dokumentace na pozici TDS vedoucího týmu, hlavního projektového manažera, vedoucího projektu, zástupce některé z těchto rolí, nebo pozici obdobné (počítají se pouze významné zakázky nad rámec prokázání kvalifikace dané osoby).	0 významných zakázek	0
		1 významná zakázka	1
		2 nebo více významných zakázek	2

7.3.3 Společné ustanovení k hodnocení zkušeností osob v rámci hodnotícího kritéria B

Zadavatel stanoví lhůtu v délce 15 let od zahájení zadávacího řízení, ve které musely být realizovány uvedené bodované referenční významné zakázky.

7.3.4 Celkové hodnocení dle hodnotícího kritéria B

V rámci hodnotícího kritéria B se přidělí počet bodů jednotlivým nabídkám na základě dílčích hodnotících subkritérií B.1 až B.2.

Relevantní bodový zisk každé nabídky bude poměřován vůči maximálnímu dosažitelnému počtu bodů uvedenému v tabulce výše, přičemž výsledný poměr bude vynásoben vahou hodnotícího kritéria, čímž se pro účely hodnocení získá nabídce přidělený počet bodů.

Výsledný počet bodů se stanoví podle následujícího vzorce:

Součet bodů za kritéria B.1 až B.2 hodnocené nabídky

$$0,20 \quad \times \quad 100 \quad \times \quad \underline{\hspace{10em}} \quad = \quad \text{Počet bodů za kritérium B.}$$

100 (tj. maximální dosažitelný počet bodů)

7.4 Celkové hodnocení

Celkové hodnocení bude provedeno na základě součtu dodavatelem získaných bodů v rámci hodnotících kritérií.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším celkovým počtem získaných bodů.

8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1 Základní pokyny

- a) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- b) Nabídka bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Doklady v jiném cizím jazyce dodavatel předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- c) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- d) Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - Doklad prokazující společnou a nerozdílnou odpovědnost z plnění veřejné zakázky v případě podání společné nabídky více dodavateli;
 - **Dokumenty k prokázání splnění kvalifikace;**
 - **Návrh Smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, k čemuž dodavatel závazně využije Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace – Závazný vzor Smlouvy. V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku ZZVZ

budou stranou Smlouvy se zadavatelem na straně dodavatele všichni dodavatelé podávající společnou nabídku. Návrh Smlouvy bude obsahovat všechny předepsané přílohy.

- Pokud zastupuje dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce přiložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- Ostatní doklady a prohlášení vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (další zadavatelem požadované přílohy a dokumenty nebo doklady, které dodavatel považuje za vhodné).

8.2 Další požadavky a pokyny zadavatele

- a) V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby odpovědnost z plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Tuto skutečnost dodavatelé prokáží předložením smlouvy uzavřené mezi nimi, z níž jednoznačně vyplývá splnění tohoto požadavku zadavatele, popřípadě předložením jiného dokumentu prokazujícího tuto skutečnost (např. souhlasného prohlášení všech dodavatelů, kteří podali společnou nabídku).
- b) Zadavatel požaduje, aby každý účastník garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, uzavření smlouvy a plnění veřejné zakázky nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázáni. Dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.
- c) Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý dodavatel sám.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastní iniciativy.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- g) Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté dodavateli použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- h) Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy a v přílohách této výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této výzvě bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
- i) V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za charakteristické, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

- j) Zadavatel upozorňuje, že v případě porušení povinnosti dodavatele, jež byl zadavatelem vybrán k uzavření smlouvy (jako první, či další v pořadí v případě postupu podle § 125 ZZVZ), uzavřít Smlouvu či poskytnout k jejímu uzavření součinnost ve smyslu § 122 odst. 3 a § 124 odst. 1 ZZVZ, je zadavatel připraven přistoupit k vymáhání škody způsobené zadavateli tímto dodavatelem.
- k) Zadavatel rovněž upozorňuje, že v případě naplnění důvodů pro povinnost nebo možnost zadavatele zrušit zadávací řízení dle § 127 ZZVZ je připraven rozhodnout o zrušení zadávacího řízení této veřejné zakázky.
- l) Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, může být před podpisem Smlouvy zadavatelem vyzván k předložení:
- identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
 - dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;
 - seznam akcionářů;
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

9. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je umístěna na profilu zadavatele v souladu s § 96 ZZVZ:

https://zakazky.mesto-nymburk.cz/profile_display_2.html k volnému stažení, kde budou zároveň uveřejňována vysvětlení či změny zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

10. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

10.1 Vysvětlení a změny zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být dodavatelem podána písemně.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel prostřednictvím nástroje E-ZAK (dále jen „Elektronický nástroj“), a to na adrese: <https://zakazky.mesto-nymburk.cz/>.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky, případně související dokumenty, **nejpozději do 3 pracovních dnů** po doručení písemné žádosti dodavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku dle předchozí věty **zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil tuto zadávací dokumentaci.**

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

10.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel neuskuteční prohlídku místa plnění.

11. PRAVIDLA KOMUNIKACE

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

12. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Dodavatel je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím Elektronického nástroje na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

<https://zakazky.mesto-nymburk.cz/>

Bližší informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese https://zakazky.praha12.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 2. 1. 2023 do 10:00 hod.

13. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otvírání nabídek bude zahájeno ihned po skončení lhůty pro podání nabídek.

Otvírání nabídek je neveřejné.

14. SEZNAM PŘÍLOH

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

- Příloha č. 1** Závazný vzor Smlouvy
- Příloha č. 2** Vzorek čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace pro účely nabídky a prohlášení k mezinárodním sankcím
- Příloha č. 3** Vzorek čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti dodavatele dle ZZVZ
- Příloha č. 4** Vzorek seznamu významných služeb
- Příloha č. 5** Vzorek seznamu techniků
- Příloha č. 6** Šablona pro hodnocení nabídek dle kritéria B.

V Nymburce dne 08. 12. 2022

Město Nymburk