

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – KVALIFIKAČNÍ ČÁST

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE UST. § 176 Odst. 1 VE SPOJENÍ  
S UST. § 58 ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

## Název veřejné zakázky

**„Koncese – Projektování, rekonstrukce a provozování  
zimního stadionu ve městě Nymburk“**

## Identifikační údaje zadavatele

|                                  |                                         |
|----------------------------------|-----------------------------------------|
| Název:                           | Město Nymburk                           |
| Sídlo (příp. doručovací adresa): | Náměstí Přemyslovců 163, 288 02 Nymburk |
| IČ:                              | 00239500                                |

## Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona

|          |                                                                               |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Název:   | Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.                                       |
| Sídlo:   | Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3                                          |
| IČ:      | 24827452                                                                      |
| Zapsaná: | v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 178025 |

## Přílohy kvalifikační části zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Krycí list žádosti o účast
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení

**Přílohy č. 1 a 2 zadávací dokumentace-kvalifikační část jsou přiloženy v rámci zadávací dokumentace, kdy k jejich zobrazení je potřeba kliknout na ikonu „kancelářské sponky“ (viz přílohy v levé liště \*.pdf souboru zadávací dokumentace). Zadavatel pro úplnost uvádí, že je nutné zadávací dokumentaci nejprve stáhnout a uložit a následně otevírat v programu Adobe Acrobat Reader DC.**

Závěrem zadavatel uvádí, že předmětné přílohy jsou v zadávací dokumentaci vloženy v editovatelných formátech pro další použití dodavatelů.

## Obsah zadávací dokumentace

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
2. INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE
  - 5.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace
  - 5.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí
  - 5.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů
  - 5.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob
  - 5.5. Společné prokazování kvalifikace
  - 5.6. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele
  - 5.7. Doklady o kvalifikaci
  - 5.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení
  - 5.9. Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů
  - 5.10. Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů
  - 5.11. Základní způsobilost
  - 5.12. Profesní způsobilost
  - 5.13. Ekonomická kvalifikace
  - 5.14. Technická kvalifikace

6. JINÉ PODMÍNKY STANOVENÉ ZADAVATELEM
7. VYUŽITÍ PODDODAVATELŮ
8. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ A OBJASNĚNÍ NEBO DOPLNĚNÍ ÚDAJŮ, DOKLADŮ, VZORKŮ NEBO MODELŮ
9. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST
10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
11. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST A OTEVÍRÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST
12. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM
13. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

## 1. Úvodní ustanovení

Tato kvalifikační část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro prokázání kvalifikace stanovené zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) a zadavatelem v této kvalifikační části zadávací dokumentace. Práva a povinnosti dodavatelů i zadavatele v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadavatel při zpracování zadávacích podmínek zohlednil veškeré zásady zadávání veřejných zakázek ve smyslu ustanovení § 6 zákona, a to s důrazem na dodržení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a dále zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Zadavatel se u této veřejné zakázky – koncese na stavební práce ve smyslu ustanovení § 174 odst. 2 zákona (dále také jako „veřejná zakázka“) rozhodl v souladu s ustanovením § 176 odst. 1 zákona pro její zadání v užším řízení dle ustanovení § 58 zákona. Případní zájemci zašlou ve stanovené lhůtě žádost o účast spolu s požadovanými doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů.

Dodavatelé, kteří podali žádost o účast v užším řízení a nesplnili kvalifikaci v požadovaném rozsahu, budou zadavatelem vyloučeni ze zadávacího řízení.

Po posouzení kvalifikace dodavatelů zadavatel vyzve dodavatele, kteří prokázali splnění kvalifikace, k podání nabídky. Prokázání splnění kvalifikace je základním předpokladem pro vyzvání zájemců k podání nabídek.

Kde je v této kvalifikační části zadávací dokumentace uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 zákona.

### Identifikační údaje zadavatele:

|                                                              |                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název:                                                       | <b>Město Nymburk</b>                                                                     |
| Sídlo (příp. doručovací adresa):                             | <b>Náměstí Přemyslovců 163, 288 02 Nymburk</b>                                           |
| IČ:                                                          | <b>00239500</b>                                                                          |
| Bankovní spojení:                                            | <b>Česká spořitelna, a.s.</b>                                                            |
| Číslo účtu:                                                  | <b>38244-504359359/0800</b>                                                              |
| Kontaktní osoba zadavatele:                                  | <b>Ing. Tomáš Mach, Ph.D., starosta</b>                                                  |
| Osoba oprávněna zastupovat zadavatele ve věcech technických: | <b>Ing. Karel Machovec</b>                                                               |
| Profil zadavatele:                                           | <b><a href="https://zakazky.mesto-nymburk.cz/">https://zakazky.mesto-nymburk.cz/</a></b> |

### Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona:

|                                                 |                                                                                      |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Název:                                          | <b>Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.</b>                                       |
| Sídlo:                                          | <b>Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3</b>                                          |
| IČ:                                             | <b>248 27 452</b>                                                                    |
| Zapsaná:                                        | <b>v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 178025</b> |
| Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele: | <b>JUDr. Jiří Brož, jednatel</b>                                                     |
| Telefon, fax, e-mail, ID datové schránky:       | <b>Tel.: +420 246 028 028</b>                                                        |

**Fax.: +420 246 028 029**

**info@broz-sedlaty.cz**

**w5mzh57**

Kontaktní osoba:

**JUDr. Jiří Brož, jednatel**

Zástupce zadavatele pro zadání veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 43 zákona (dále jen „Zástupce zadavatele“) je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností, tj. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou provedení výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námitkách. Veškerou korespondenci ve věci zadání veřejné zakázky musí dodavatel adresovat Zástupci zadavatele, popř. prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz tato zadávací dokumentace).

Zástupce zadavatele, jakož i jednotlivé osoby zastupující Zástupce zadavatele ve věci veřejné zakázky, nejsou ve střetu zájmu ve smyslu ustanovení § 44 zákona.

## **2. Informace o zadávacím řízení**

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název veřejné zakázky                              | <b>„Koncese – Projektování, rekonstrukce a provozování zimního stadionu ve městě Nymburk“</b>                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Druh veřejné zakázky                               | <b>Koncese na stavební práce</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Druh zadávacího řízení                             | <b>Užší řízení</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Předpokládaná hodnota veřejné zakázky              | <b>700.143.740,- Kč bez DPH</b><br><b>Metoda výpočtu: Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s ustanovením § 175 zákona a skládá se z předpokládaných plateb uhrazených uživateli zimního stadionu, plateb poskytnutých zadavatelem, hodnoty všech dodávek a stavebních prací, které dodavateli pro plnění koncese poskytne zadavatel.</b> |
| Počet dodavatelů, se kterými bude uzavřena smlouva | <b>1 dodavatel</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Doba trvání koncese                                | <b>20 let (zajištění provozu)</b><br><b>Zdůvodnění dle ustanovení § 179 odst. 3 zákona: Předpokládaná doba trvání koncese na provozování haly je 20 let. Doba trvání koncese musí umožnit dostatečně dlouhou standardní aktivitu po době náběhu provozu (předpoklad prvních 5 let, kdy postupně roste počet akcí a návštěvníků tak, jak hala bude</b>              |

získávat renomé odborné i široké veřejnosti). Z tohoto pohledu by doba např. 5 až 15 let nebyla dostatečná, neboť by provozovatel fakticky polovinu či minimálně 1/3 trvání smlouvy investoval do propagace a dobrého jména haly. Doba 5 let náběhu následovaných 15 lety standardního provozu je proto dle předpokladu vhodnější kombinací. Naopak delší provozní koncese by mohla přinášet větší nejistotu dlouhodobé perspektivy jak pro provozovatele, tak pro vlastníka haly. Dalším významným důvodem pro časové omezení provozní koncese na 20 let je fyzické i morální zastarávání vnitřního vybavení haly – je nutné předpokládat, že nejpozději po zhruba 20 letech provozu bude vnitřní zařízení na hraně své (minimálně morální) životnosti. Reinvestice do vybavení či jeho modernizace by pak měla být součástí řešení navazující koncese tak, aby následný provozovatel opět zahajoval svoji činnost v hale odpovídající aktuálním požadavkům a dostatečně atraktivní pro návštěvníky. Délka provozování haly 20 let má jednoznačný pozitivní vliv na počet potencionálních účastníků v rámci koncesního řízení, tj. vytvoření žádoucího soutěžního prostředí.

Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky

45212224-2 Výstavba stadionů  
45212223-5 Výstavba zařízení pro zimní sporty  
45212200-8 Stavební úpravy sportovních zařízení  
92610000-0 Provoz sportovních zařízení  
71300000-1 Technicko-inženýrské služby  
71320000-7 Technické projektování

### 3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky – koncese je vytvoření příslušných stupňů projektové dokumentace pro účely rekonstrukce zimního stadionu ve městě Nymburk (dále jen „ZSN“),

inženýrská činnost související s rekonstrukcí ZSN, rekonstrukce ZSN a následný provoz ZSN včetně parkovací plochy pro ZSN.

Bližší specifikace je uvedena v příloze č. 3a a 3b zadávací dokumentace a dále k návrhu koncesní smlouvy.

#### **Technická specifikace:**

a) Technická specifikace a uživatelské standardy jsou uvedeny zejména v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, případně jsou také dány příslušnými obecně závaznými právními předpisy a příslušnými technickými normami, byť by měly pouze doporučující charakter (ČSN, ON, ...) a platí, že účastník je povinen je v rámci realizace veřejné zakázky dodržovat a řídit se jimi.

b) Je-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách definován, popsán či vyobrazen konkrétní výrobce, jeho zástupce, výrobek nebo technologie apod., má se pouze za to, že je tím definován požadovaný standard dodávky, případně jsou tato data využita pro možné přesné vymezení požadavku zadavatele na podobu požadovaného plnění (v souladu s § 89 odst. 5 zákona). V takovém případě zadavatel připouští u každého takového odkazu poskytnutí plnění v podobě jiného výrobku či řešení, za předpokladu, že nabízené plnění dosahuje alespoň stanoveného kvalitativního a kvantitativního standardu (v souladu s § 89 odst. 6 zákona).

#### **Další pravidla upravující veřejnou zakázku, kterými je účastník zadávacího řízení povinen se řídit:**

Základními právními předpisy, vždy ve znění pozdějších změn a včetně předpisů prováděcích, a to zejména (nikoli tedy pouze):

- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
- zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)
- zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny,
- zákon č. 541/2020 Sb. o odpadech,
- české technické normy řady ČSN, ČSN EN, ČSN ISO a další právní předpisy, doporučující normy a metodiky vztahující se k předmětu veřejné zakázky

#### **4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je podmíněn zadáním veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

#### **Stavební práce a další související plnění (projekční práce atp.):**

Předpokládaný termín zahájení plnění: 9/2023.

Předpokládaný termín ukončení plnění: 7/2025.

Místem plnění veřejné zakázky je Město Nymburk a sídlo či provozovna dodavatele.

#### Provoz:

Předpokládaný termín zahájení provozu: ihned po kolaudaci stavby.

Předpokládaný termín ukončení provozu: 20 let od okamžiku zahájení provozu.

Místem plnění veřejné zakázky je Město Nymburk.

## **5. Požadavky na prokázání kvalifikace**

### **5.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace**

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona,
- b) prokáže profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 zákona,
- c) prokáže technickou kvalifikaci podle ustanovení § 79 zákona.

Dodavatel prokáže kvalifikaci doklady požadovanými v této zadávací dokumentaci.

### **5.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

### **5.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

### **5.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a



- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

### 5.5. Společné prokazování kvalifikace

Pokud zadavatel v této zadávací dokumentaci nestanovil pro konkrétní případ bližší pravidla pro prokazování profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 2 zákona nebo technické kvalifikace a pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

### 5.6. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona jeho poddodavatelů, kteří neprokazují za účastníka zadávacího řízení kvalifikaci ve smyslu ustanovení § 83 zákona.

### 5.7. Doklady o kvalifikaci

Zadavatel neumožňuje, pokud není v zadávací dokumentaci výslovně uvedeno jinak, nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 zákona. (Hospodářský subjekt (dodavatel) může vyplnit ve formuláři jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky v části IV: Kvalifikační kritéria pro výběr pouze „oddíl a“ a další oddíly již vyplňovat nemusí“)

Před uzavřením smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě. **Za originál v elektronické podobě se nepovažuje scan dokladu vydaného orgánem státní správy (ani pokud by byl následně elektronicky podepsán dodavatelem).**

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

#### **5.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

#### **5.9. Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 228 odst. 1 zákona ve lhůtě pro prokázání kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ustanovení § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

#### **5.10. Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů**

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nebude zpochybňovat údaje uvedené v certifikátu. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

#### **5.11. Základní způsobilost**

Způsobilým dle ustanovení § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, či pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b), c) a e) zákona použít čestné prohlášení, které je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

### **5.12. Profesní způsobilost**

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to minimálně v rozsahu:
  - Projektová činnost ve výstavbě;
  - Provádění staveb, jejich změn a odstraňování;
  - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona - Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.
- dokladu, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:
  - Doklad o autorizaci nebo registraci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorizační zákon“) v oboru pozemní stavby.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

### **5.13. Ekonomická kvalifikace**

Zadavatel nepožaduje prokázání splnění ekonomické kvalifikace.

### **5.14. Technická kvalifikace**

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 zákona požaduje:

### **A. Seznam stavebních prací**

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Ze seznamu stavebních prací a z osvědčení objednatele musí vyplývat, že dodavatel realizoval alespoň:

- a) 2 dokončené stavební práce v minimálním finančním rozsahu každé alespoň 120 mil. Kč bez DPH, jejichž předmětem byla rekonstrukce nebo novostavba zimního stadionu včetně technologií chlazení a ledové plochy.

Dokončenou stavební prací se rozumí dokončené a řádně předané stavební dílo, které je způsobilé k provozu ke sjednanému účelu.

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu stavebních prací, ve kterém musí být u jednotlivých stavebních prací uvedeny minimálně následující údaje:

- název objednatele,
- specifikace provedených stavebních prací,
- finanční objem v Kč bez DPH,
- doba a místo provedení stavebních prací.

Osvědčení vyhotovené objednatelem o provedení stavebních prací přitom musí obsahovat níže uvedené údaje:

- název objednatele,
- specifikace provedených stavebních prací,
- finanční objem v Kč bez DPH,
- doba a místo provedení stavebních prací,
- údaj o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 4 zákona stanovuje, že dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace „Seznam stavebních prací“ dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona použít stavební práce, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

Rovnocenným dokladem k osvědčení pro účely prokázání kritéria „Seznam stavebních prací“ ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

### **B. Seznam významných služeb**

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel poskytl alespoň 1 službu spočívající v provozu zimního stadionu, kdy doba zajišťování provozu činila alespoň 5 let.

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných služeb, ve kterém musí být u jednotlivých služeb uvedeny minimálně následující údaje:

- název objednatele,
- specifikace poskytnutých služeb,
- finanční objem v Kč bez DPH,
- doba a místo poskytnutí služeb.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 4 zákona stanovuje, že dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace „Seznam významných služeb“ dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít služby, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

Rovnocenným dokladem pro účely prokázání kritéria „Seznam významných služeb“ ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

### **C. Seznam techniků nebo technických útvarů a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci**

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení:

- seznamu techniků (realizační tým), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, a dále
- ke každému členu realizačního týmu profesní životopis a další doklady, ze kterých bude vyplývat splnění níže uvedených podmínek vztahujících se k danému členu realizačního týmu (tj. doklad o vzdělání, doklad o autorizaci nebo registraci, je-li relevantní).

Ze seznamu techniků či z profesního životopisu člena realizačního týmu musí vyplývat, jakou pozici člen realizačního týmu bude plnit a jaký vztah má člen realizačního týmu k dodavateli (zaměstnanec / poddodavatel / zaměstnanec poddodavatele, atp.).

Zadavatel požaduje složení realizačního týmu minimálně v níže uvedeném rozsahu:

#### **1. Hlavní projektant**

- praxe v oboru projektování min. 5 let;
- autorizace nebo registrace (v případě osob usazených nebo hostujících) dle autorizačního zákona, v oboru pozemní stavby;
- zkušenost se zpracováním projektové dokumentace v jakémkoli stupni k alespoň 5 zakázkám, jejímž předmětem byla novostavba nebo rekonstrukce pozemní stavby v minimálním finančním objemu stavebních nákladů 120 mil. Kč bez DPH, přičemž z toho alespoň předmětem 2 zakázek byla novostavba nebo rekonstrukce zimního stadionu, kdy alespoň v jednom případě byl a/nebo je zimní stadion v provozu.

#### **2. Stavbyvedoucí**

- autorizace nebo registrace (v případě osob usazených nebo hostujících) dle autorizačního zákona v oboru pozemní stavby;

- praxe minimálně 5 let v oboru pozemního stavitelství na pozici stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího;
- zkušenost s min. 3 zakázkami v oboru pozemních staveb - novostavba nebo rekonstrukce sportovní haly/sportovního stadionu v minimálním finančním objemu 120mil. Kč bez DPH každé zakázky, přičemž z toho alespoň předmětem 1 zakázky byla novostavba nebo rekonstrukce zimního stadionu.

### **3. Osoba odpovědná za provozování zimního stadionu**

- praxe minimálně 5 let na pozici osoby odpovědné za provoz a údržbu sportovní haly / sportovního stadionu;
- zkušenost s min. 2 zakázkami – provozování a údržba sportovní haly / sportovního stadionu.

### **4. Technolog chlazení, vzduchotechniky a měření a regulace**

- praxe minimálně 5 let na pozici osoby odpovědné za provádění chlazení, vzduchotechniky a měření a regulace v rámci zimního stadionu;
- zkušenost s min. 2 zakázkami – provádění chlazení, vzduchotechniky a měření a regulace v rámci zimního stadionu.

## **6. Jiné podmínky stanovené zadavatelem**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a to v elektronické podobě.

## **7. Využití poddodavatele**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 stanovuje, že níže uvedené plnění musí být plněny výhradně vybraným dodavatelem (nikoliv tedy prostřednictvím jiných osob): **provoz víceúčelové sportovní haly – sportovní část haly.**

## **8. Předložení dokladů a objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů**

### **Předložení dokladů**

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak. Zadavatel může postupem podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém

se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

#### Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast nemůže být žádost o účast měněna, nestanoví-li zákon jinak. Žádost o účast však může být doplněna na základě žádosti podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona.

### **9. Požadavky a podmínky pro zpracování žádosti o účast**

Žádost o účast je dodavatel povinen podat elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://zakazky.mesto-nymburk.cz/> Žádost o účast musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání žádostí o účast stanovené v této zadávací dokumentaci.

Podáním žádosti o účast se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému EZAK a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka zadávacího řízení formou příloh.

**Zadavatel nepřipouští podání žádosti o účast v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**

Žádost o účast musí být zpracována v českém jazyce, není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány statutárním orgánem dodavatele. V případě podpisu jinou osobou musí být kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

Žádost o účast nesmí obsahovat opravy, přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel pro přehlednost doporučuje níže uvedené řazení žádosti o účast a dokladů k prokázání splnění kvalifikace dodavatele:

- **Krycí list**



- **Doklady prokazující základní způsobilost**
- **Doklady prokazující profesní způsobilost**
- **Doklady prokazující technickou kvalifikaci**

## **10. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Na vysvětlení zadávací dokumentace a podání písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se použije ustanovení § 98 a násl. zákona.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena elektronicky prostřednictvím systému EZAK anebo Zástupci zadavatele na emailovou adresu: [info@broz-sedlaty.cz](mailto:info@broz-sedlaty.cz) či do datové schránky Zástupce zadavatele w5mzh57.

## **11. Lhůta pro podání žádostí o účast a otevírání žádostí o účast**

Lhůta pro podání žádostí o účast končí dne 25.5.2023 ve 12:00 hod.

Otevírání žádostí o účast proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast a bude provedeno elektronicky.

Otevírání žádostí o účast proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

## **12. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení bude probíhat v souladu s ustanovením § 211 zákona.

### **Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele**

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen Zástupcem zadavatele. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným se zadávacím řízením s výjimkou činností dle ustanovení § 43 odst. 2 zákona.

### **Elektronický nástroj zadavatele**

Zadavatel pro účely zadávacího řízení využívá elektronický nástroj EZAK ve smyslu ustanovení § 28 odst. 1 písm. i) zákona.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít uživatelskou podporu: tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

Rovněž je možné využít dostupné manuály pro práci s elektronickým nástrojem EZAK: [https://zakazky.mesto-nymburk.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://zakazky.mesto-nymburk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf)

### **13. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem**

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- i) zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace dle ustanovení § 99 zákona;
- ii) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast dodavatele u třetích osob;
- iii) zadavatel si v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. d) zákona vyhrazuje možnost požadovat předložení údajů o majetkové struktuře dodavatele nebo jeho poddodavatele;
- iv) zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v žádosti o účast doložili, že odpovědnost nesou všichni dodavatelé podávající společnou žádost o účast společně a nerozdílně;
- v) dodavatelé sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení;
- vi) jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky;
- vii) zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své žádosti o účast vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

---

**Město Nymburk**