



Výzva k podání nabídky

Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky

veřejné zakázky zadávané jako zakázka malého rozsahu dle ustanovení § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“).

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (ZVZ). Pokud se v textu vyskytnou odkazy na zákon, jedná se pouze o podpůrný krok.

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky

Dodávka vybavení

pro oddělení sběr využitelných složek komunálního odpadu

VZ_NBK_050_2016_02

je zadávána v souladu s Vnitřním předpisem č. 03/2014 Města Nymburk a dokumentem Ministerstva životního prostředí „Zadávací řízení veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020“

zadavatelem:

Město Nymburk

Náměstí Přemyslovců 163,288 28 Nymburk, IČ:00239500

Realizace je spolufinancována z fondu Evropské unie (fond soudržnosti) a Státním fondem životního prostředí ČR v rámci Operačního programu Životní prostředí

Osobou oprávněnou jednat za zadavatele je Ing. Tomáš Mach, Ph.D., starosta města.

Výzva k podání nabídky	1
Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky	1
1. Kontaktní údaje, způsob komunikace	2
2. Vymezení veřejné zakázky	2
3. Formální požadavky nabídky	3
4. Kvalifikace a způsobilost	4
5. Podmínky a požadavky zadavatele	6
6. Způsob zpracování nabídkové ceny	6
7. Podání nabídek	7
8. Otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek	7
9. Přílohy zadávací dokumentace:	7



1. Kontaktní údaje, způsob komunikace

1.1. Kontaktní údaje

(1) Zadavatel pověřil výkonem činností zadavatele při této veřejné zakázce, v souladu s Vnitřním předpisem č. 3/2014 Města Nymburk, Odbor správy městského majetku MěÚ Nymburk zastoupeným jeho vedoucím Ing. Vlastimilem Jandou, e-mail: vlastimil.janda@meu-nbk.cz, telefon: 325 501 207, mobil: 724 246 607.

1.2. Způsob komunikace v průběhu výběrového řízení

(1) Uchazeč je při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy.

(2) Zpráva se považuje za doručenou až po takovémto potvrzení. Za potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazení na monitoru příjemce), ale nepovažuje se za něj automatické potvrzení o doručení na poštovní server.

(3) Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem uchazeče.

(4) Zadavatel přidělil této zakázce spisovou značku **VZ_NBK_050_2016_02**.

(5) Zadavatel stanovuje svou komunikaci k uchazečům prostřednictvím profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.mesto-nymburk.cz/>.

(6) Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit vyloučení uchazeče z výběrového řízení a výběr nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele, které se považují za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům od okamžiku jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

2. Vymezení veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

(1) Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka vybavení pro realizaci sběru bioodpadu a odděleného sběru využitelných složek komunálního odpadu (papír, plast a kompozitní obaly) prostřednictvím adresného pytlového sběru. Dodávané vybavení musí být nové, dosud nepoužité a musí splňovat veškeré požadavky příslušných obecně závazných právních předpisů a technických norem. Dodávka musí zahrnovat veškeré náklady spojené s dodávkou do místa plnění tj. dopravu, balné, případné zaškolení pracovníků apod. Podrobná specifikace požadovaného vybavení je uvedena níže

(2) Specifikace požadovaného vybavení:

a) Sběrné nádoby na bioodpady

Plastové nádoby o objemu 120l v počtu 400ks a 240l v počtu 50ks: Nádoby provedené v hnědé barvě s intenzivním provětráváním na bocích, vybavené odvětráním víka a plastovým roštem na dně nádoby s pojezdovými koly umožňující snadnou manipulaci s nádobou. Plastový rošt na dně nádoby je pevně spojen s nádobou a lze ho jednoduše odklopit a nádobu pod roštem vyčistit.

b) Kontejnery na odkládání využitelných složek komunálního odpadu* - v počtu 2ks

Popis parametru	Specifikace parametru (požadavek zadavatele)	Nabídka uchazeče (doplní uchazeč)
Hmotnost	max. 1,2 t	
Objem	min. 12 m ³	
Nosnost	min. 2,5 t	



Rozměry kontejneru (š x d x v)	min. 3200 x 1800 x 2000 mm	
Bubnové vhozy 2 (šxv)	1020 x 500 mm	
Dvoukřídla vrata	ANO	
Možnost uzamčení vrat	ANO	
Manipulace pomocí vysokozdvížeňového vozíku	ANO	
Pevná střecha	ANO	

* Jedná se o kontejnery typu „kontejnerů na staré oděvy – textil“.

- (3) Předpokládaná hodnota zadávané zakázky – **530 000,- Kč bez DPH.**

2.2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- (1) **Termín zahájení** závisí na ukončení výběrového řízení - předpokládá se **červen 2016**.
Termín dodání předmětem nabídky – uvést ve dnech od podpisu smlouvy
- (2) **Místem plnění** veřejné zakázky je město Nymburk, areál TS města Nymburk, ul. V Zahrádkách čp.1536/8, 28802 Nymburk.

2.3. Upřesnění a vymezení některých instrumentů ZVZ

2.3.1. Jistina

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistiny.

2.3.2. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

2.3.3. Rozdělení zakázky na části

Zakázka není členěna na části.

3. Formální požadavky nabídky

3.1. Obecné požadavky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě této zadávací dokumentace a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

- (1) Nabídka bude zadavateli doručena v řádně uzavřené zapečetěné obálce, která bude výrazně označena „**NABÍDKA – Dodávka vybavení – NEOTVÍRAT**“ a na přelepu opatřena razítkem nebo podpisem uchazeče. Dále budou na obálce uvedeny identifikační údaje o uchazeči obsahující obchodní firmu, sídlo, právní formu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo.
- (2) Nabídka bude seřazena dle požadavků specifikovaných v bodě 3.2. Jednotlivé listy nabídky musí být spolu pevně spojeny a musí být zabezpečeny proti manipulaci, očíslované nepřerušovanou vzestupnou číselnou řadou.
- (3) Nedílnou součástí předkládané nabídky bude uchazečem předložený oceněný soupis dodávek dle standardu zadavatele (Příloha č.5). Cena celkem bez DPH (uvedená mimo jiné na Krycím listu) vyplývající z předloženého oceňovacího standardu bude hodnotícím kritériem v této zakázce.
- (4) Uchazeč předloží listinnou nabídku ve dvou shodných vyhotoveních – originál a kopie.
- (5) Nedílnou součástí nabídky bude návrh smlouvy (Příloha č. 4) s uvedením kupní ceny . Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.



3.2. Vlastní sestavení nabídky

Nabídka bude seřazena následovně (viz též příloha č. 1 – krycí list nabídky):

- (1) Krycí list nabídky dle přílohy č. 1 s uvedením obsahu a čísla stránky, kde se příslušná část nabídky nachází. Tento krycí list musí obsahovat identifikační údaje uchazeče a prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. V případě, že toto prohlášení není podepsáno statutárním zástupcem uchazeče dle podpisových práv, bude přiložen doklad, ze kterého vyplývá oprávnění podepsané osoby za uchazeče vystupovat.
- (2) Doklady, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci v pořadí:
 - a) čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (Příloha č.2a)
 - b) čestné prohlášení o splnění profesních kvalifikačních předpokladů včetně odpovídajících kopií dokladů
 - c) čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (ve smyslu § 50 odst. 1, písm. c, ZVZ – Příloha č. 2b).
 - d) čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů (Příloha č. 2c)
- (3) Čestné prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ (Příloha č.3)
- (4) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (Příloha č.4)
- (5) Kalkulaci nabídkové ceny dle bodu 6 této zadávací dokumentace
- (6) Technické parametry nabízených výrobků včetně fotografií.

4. Kvalifikace a způsobilost

4.1. Splnění kvalifikace

- (1) Zadavatel požaduje prokázat kvalifikaci formou čestných prohlášení o splnění kvalifikace, nebo předložením kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Uchazeč může využít vzor čestných prohlášení uveřejněných v přílohách zadávací dokumentace.
- (2) Zadavatel může po vítězném uchazeči požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokumentů dokazujících splnění kvalifikace, pokud uchazeč splnil prokázání kvalifikace předložením čestného prohlášení v nabídce nebo kopiemi dokumentů prokazujících splnění kvalifikace. Nepředložení originálů nebo ověřených kopií těchto dokumentů bude zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy.
- (3) Uchazeč je povinen prokázat kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek, při nesplnění kvalifikace v požadovaném rozsahu bude uchazeč vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

4.2. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

- (1) Čestné prohlášení o splnění kvalifikací podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče. V případě zastupování oprávněné osoby k podpisu či administraci bude v nabídce přiložen originál pověření jednat za statutární orgán uchazeče k této veřejné zakázce (plná moc).
- (2) Prokazuje-li uchazeč splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nesmí být tento doklad starší 90 dnů ke dni podání nabídky.
- (3) Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložení dokladů prokazujících splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku, nesmí být tyto doklady starší 90 dnů ke dni podání nabídky.



4.3. Prokázání základních kvalifikačních předpokladů

(1) Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením **čestného prohlášení** (vzor Příloha č. 2a), ze kterého je zřejmé, že splňuje požadavky dle § 53 odst. 1 písm. a) až l) ZVZ.

(7) Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. ZVZ) mohou prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů; tento výpis nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

4.4. Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

(1) Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením **čestného prohlášení** o splnění profesních kvalifikačních předpokladů a doloží jej kopíí:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (živnostenský rejstřík), ne staršího 90 dnů ke dni podání nabídky.
- b) dokladu o oprávnění k podnikání dle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (živnostenské oprávnění či licence).

(2) Uchazeč, se kterým bude zadavatel na základě výsledků výběrového řízení uzavírat smlouvu, předloží úředně ověřenou kopíí dokladu osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

(3) Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. ZVZ) mohou prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů; tento výpisem nesmí být starší 90 dnů.

4.5. Prokázání ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku prokáže dodavatel **čestným prohlášením** (vzor - Příloha č. 2b)

4.6. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů

(1) Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením **čestného prohlášení** (vzor - Příloha č. 2c) o řádném plnění min. 3 dodávek obdobných předmětu této veřejné zakázky, provedených uchazečem za poslední 3 roky.

(2) Uchazeč, se kterým bude na základě výsledků výběrového řízení uzavírat zadavatel smlouvu, předloží originály nebo úředně ověřené kopie osvědčení objednatelů o řádném plnění dodávek uvedených v odst. 1.

4.7. Zahraniční dodavatel

(1) Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v souladu s § 51 odst. (7) ZVZ.

(2) Zjistí-li se rozdíl mezi obsahem dokumentu v původním jazyce a jeho překladem do českého jazyka, je rozhodující překlad v českém jazyce.

4.8. Změna kvalifikačních předpokladů v průběhu výběrového řízení

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je dodavatel povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.



5. Podmínky a požadavky zadavatele

5.1. Obchodní podmínky a platební podmínky

- (1) Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy - viz Příloha č. 4 zadávací dokumentace.
- (2) Zakázka bude placena po realizaci dodávky na základě vystavené faktury doložené potvrzeným soupisem dodaného vybavení odsouhlaseným zástupcem zadavatele. Splatnost faktur je 30 dní.
- (3) Zadavatel neposkytuje zálohy.

5.2. Další podmínky výběrového řízení

- (1) Zadávací dokumentace bude nejpozději od **20. 05. 2016** zveřejněna na profilu zadavatele na adrese /URL/: <https://zakazky.mesto-nymburk.cz/>
- (2) Lhůta pro dotazy k Zadávací dokumentaci končí dne **25. 05. 2016 v 09:00 hodin**.
- (3) Zadavatel si vyhrazuje právo změny, upřesnění či doplnění zadávací dokumentace.
- (4) Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit.
- (5) Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti hodnocených nabídek uchazečů nebo vyloučených uchazečů nebudou vráceny.
- (6) Zadavatel veřejné zakázky i uchazeči jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované).
- (7) Podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.
- (8) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, jejich změn a dodatků, výši uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznamu subdodavatelů dodavatele veřejné zakázky.
- (9) Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od podpisu smlouvy s vybraným uchazečem v případě, že uchazeč neposkytne součinnost při podpisu smlouvy.
- (10) Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy s vybraným uchazečem v případě, že dodavatel uvede v nabídce informace nebo poskytne doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

5.3. Další požadavky výběrového řízení

- (1) Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce uvedl, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. Uchazeč uvede v nabídce identifikační údaje subdodavatelů, se kterými uchazeč uvažuje při plnění veřejné zakázky s uvedením uvažovaného objemu každé subdodávky. V případě, že uchazeč neuvede v nabídce žádné subdodavatele, předpokládá se, že zakázku bude realizovat vlastními silami.

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

- (1) Uchazeč navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- (2) Nabídková cena bude obsahovat veškeré dodávky dle čl.2 - Vymezení veřejné zakázky, bod 2.1. odst. (1), v členění dle Zadávací dokumentace a bude doložena oceněným soupisem dodávek dle přílohy č.5. Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v Kč.
- (3) Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná za plnění veřejné zakázky, kterou lze překročit pouze v případě úpravy sazby DPH a v případě, že zadavatel prokazatelně zadá dodatečné dodávky neobsažené v zadávací dokumentaci.



7. Podání nabídek

7.1. Lhůta pro podání nabídek

- (1) Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat. Zadavatel stanovil nejzazší termín pro podání nabídek dne **31. 05. 2016 do 09:00 hod.**
- (2) Nabídka je doručena včas v rámci lhůty pro podání nabídek do místa pro podání nabídek.
- (3) Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny a bude na ně pohlíženo, jako by nebyly podány. Zadavatel takového uchazeče bezodkladně vyrozumí o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

7.2. Místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně **poštou** na adresu MěÚ Nymburk, Náměstí Přemyslovců 163, 288 28 Nymburk nebo **osobně v podatelně** zadavatele v pondělí a středu v čase 8:00 - 17:00 hod., v úterý 8:00 - 15:30 hod., ve čtvrtek 8:00 - 16:00 hod. a v pátek 8:00 - 13:00 hod.

7.3. Změny a odvolání nabídky

Předloženou nabídku lze odvolat, měnit nebo doplňovat pouze do lhůty pro podání nabídek. Poté začíná běžet lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. V této lhůtě již nelze nabídku měnit. **Doba závaznosti nabídky**, po kterou je dodavatel podanou nabídkou vázán, je stanovena na **90 dnů** od skončení lhůty pro podání nabídek.

7.4. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám nebo k organizaci výběrového řízení ze strany uchazečů, musí být zadavateli zaslány pouze v písemné formě (poštou, osobně, e-mailem) na adresu uvedenou v čl. 1.1., způsobem uvedeným v čl. 1.2. ve lhůtě pro dotazy k zadávací dokumentaci dle čl. 5.2. odst. (2) této Výzvy.

8. Otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek

Otevírání obálek se uskuteční dne **31. 05. 2016 od 09:05 hodin** v sídle zadavatele.

8.1. Posouzení kvalifikačních předpokladů

Při posuzování kvalifikace se považuje za dostatečné alespoň dosažení limitů požadovaných zadavatelem, případně jejich překročení. Uchazeči, kteří nesplní kvalifikaci nebo jen její část, budou z výběrového řízení vyloučeni, což jim bude bezodkladně písemně oznámeno.

8.2. Posouzení nabídek

Nabídky, které nesplňují zákonné požadavky, požadavky zadavatele uvedené v Zadávací dokumentaci nebo jsou v rozporu s platnými právními předpisy, zadavatel vyřadí a uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení.

8.3. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena bez DPH.

9. Přílohy zadávací dokumentace:

1. Krycí list nabídky
2. Vzorové dokumenty k prokázání kvalifikace:
 - a. Čestné prohlášení o prokázání základních kvalifikačních předpokladů
 - b. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
 - c. Čestné prohlášení o prokázání technických kvalifikačních předpokladů
3. Čestného prohlášení podle § 68 ZVZ



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti

Pro vodu,
vzduch a přírodu

4. Návrh kupní smlouvy
5. Oceněný soupis dodávek požadovaného vybavení

V Nymburce, dne 18. 05. 2016

.....
Na základě pověření zadavatele
Ing. Vlastimil Janda
Vedoucí OSMM MěÚ Nymburk

MĚSTO NYMBURK
Náměstí Přemyslovců 163
288 28 NYMBURK
IČO 00239500
DIČ CZ00239500
- 3 -